

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA HERECLEAN
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 106

din 14.07.2026

**privind aprobarea Metodologiei de selecție a Grupului Țintă
în cadrul proiectului „Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă” cod SMIS
348420**

Primarul Comunei Hereclean, județul Sălaj,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al compartimentului de specialitate nr. 6820 din 14.07.2026;
- necesitatea stabilirii unei proceduri unitare, transparente, nediscriminatorii și obiective pentru identificarea, recrutarea, evaluarea și selecția persoanelor din grupul țintă al proiectului ; **„Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă” cod SMIS 348420**

În conformitate cu:

- prevederile art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de finanțare nr. 11074/28.05.2026 aferent proiectului **„Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă” cod SMIS 348420;**
- Ghidul Solicitantului și documentele specifice Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă **Metodologia de selecție a Grupului Țintă în cadrul proiectului „Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă” cod SMIS 348420**, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Echipa de implementare a proiectului va aplica metodologia cu respectarea principiilor transparenței, egalității de șanse, nediscriminării, tratamentului egal, imparțialității și confidențialității datelor cu caracter personal.

Art. 3. Managerul proiectului și membrii echipei de implementare răspund de organizarea și desfășurarea procesului de recrutare și selecție a grupului țintă, în conformitate cu metodologia aprobată.

Art. 4. Secretarul general al UAT va comunica prezenta dispoziție:

- Instituției Prefectului – Județul Sălaj
- Compartimentelor care implementează proiecte;
- Asociația Gal Tovishat;
- Dosar dispoziții

PRIMAR,
Dobrai Francisc



Contrasemenază,
SECRETAR GENERAL,
Fizeșan Otilia-Cosmina



ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR 105/14.07.2026
/

Metodologia de selecție a Grupului Țintă în cadrul proiectului

“Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă”

Cod MySMIS: 348420

Intocmit, Expert Grup Țintă	
Verificat, Coordonator P1	
Avizat, Manager proiect	

AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială

ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate.

Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fondul Social European+:

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P6.Servicii de suport pentru persoane vârstnice

Obiectiv specific: ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Acțiunea 6.1 Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice



CUPRINS

CAPITOLUL 1. CADRUL GENERAL ȘI CONTEXTUL PROIECTULUI ..	2
CAPITOLUL 2. GRUPUL ȚINTĂ	3
2.1 Definirea grupului țintă.....	3
2.2 Condiții de eligibilitate pentru încadrarea în Grupul Țintă	3
2.3 Activitățile în care va fi implicat grupul țintă.....	4
CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ.....	4
3.1 Principii aplicabile în procesul de selecție	4
3.2 Primirea, evaluarea si selectia dosarelor de înscriere în grupul țintă	4
Etapa 1 – Informarea și promovarea activităților proiectului	5
Etapa 2 – Depunerea dosarelor de înscriere	6
Etapa 3 - Evaluarea dosarelor de înscriere	7
Etapa 4 - Selecția grupului țintă.....	12
CAPITOLUL 4 – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL	15
CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE	20
Anexe	21



CAPITOLUL 1. CADRUL GENERAL ȘI CONTEXTUL PROIECTULUI

Prezenta metodologie este realizată pentru selectarea grupului țintă, în cadrul proiectului „Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă”, **Axa prioritară P6.Servicii de suport pentru persoane vârstnice, Obiectivul specific ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medical. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung.**

Proiectul va fi implementat în perioada lunie 2026 – 31 Iulie 2029, de către parteneriatul compus din Comuna Hereclean (lider de proiect) și Asociația Grup de Acțiune Locală Tovishat (Partener).

Obiectivul general al proiectului: Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice, reducerea riscului de izolare și excluziune socială, menținerea în mediul propriu de viață și prevenirea situațiilor de dificultate și dependență, pentru un număr de 110 vârstnici din comuna Hereclean. Proiectul urmărește promovarea incluziunii sociale, prevenirea instituționalizării și consolidarea autonomiei personale pentru un număr de 110 vârstnici vulnerabili, aflați în risc de marginalizare. Prin acest demers, se răspunde în mod direct lipsei de infrastructură socială funcțională pentru îngrijirea vârstnicilor la domiciliu în comuna Hereclean, contribuind astfel la realizarea obiectivului specific ESO4.11 din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială. În contextul îmbătrânirii accelerate a populației și al reducerii sprijinului familial din cauza migrației, proiectul are rolul de a construi de la zero un serviciu viabil, susținut prin parteneriatul dintre UAT Hereclean și GAL Tovishat. Modelul propus promovează o abordare centrată pe nevoile persoanei, integrând teleasistența și activitățile sociale în intervenția de bază. În plus, proiectul contribuie la dezvoltarea durabilă a comunității, prin crearea de locuri de muncă și profesionalizarea personalului implicat în îngrijire.

Obiectivul general contribuie la atingerea obiectivului specific ESO4.11 al POIDS, prin:

1. Înființarea unui serviciu funcțional de îngrijire la domiciliu într-o comunitate rurală fără infrastructură socială dedicată.
2. Creșterea accesului la îngrijire integrată pentru vârstnici în risc de excluziune
3. Implementarea unui model partenerial GAL – UAT, în care GAL Tovishat asigură activitățile de organizare și pregătire și functionare a serviciului (A1 și A2), iar UAT Hereclean furnizează activitățile ce permit încurajarea participării vârstnicilor la viața socială activă, prevenirea izolării și a instituționalizării serviciile directe (A3)
4. Reducerea riscului de instituționalizare și susținerea participării active a vârstnicilor în viața comunității
5. Crearea de locuri de muncă și dezvoltarea competențelor locale în domeniul îngrijirii



Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1 - Inițierea și dezvoltarea unui serviciu social de tip îngrijire persoane vârstnice la domiciliu cod 8810-ID-I Unități de îngrijire la domiciliu pentru un număr de 110 persoane din Comuna Hereclean.

OS2 - Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor vârstnice vulnerabile, acordarea de sprijin și asistență de specialitate pentru 110 vârstnici din comuna Hereclean, dintre care cel puțin 10 persoane de etnie romă, pe o durată continuă de minimum 12 luni.

OS3 - Consolidarea serviciilor care vizează încurajarea participării vârstnicilor la viața socială activă, prevenirea izolării și a instituționalizării prin organizarea a minimum 110 reuniuni sociale, 3 excursii tematice și 3 seminarii de interes, pe parcursul implementării proiectului, pentru un număr de 110 persoane vârstnice beneficiare

CAPITOLUL 2. GRUPUL ȚINTĂ

2.1 Definirea grupului țintă

Grupul țintă este format din 110 persoane vârstnice din com Hereclean, din care cel puțin 10 persoane de etnie romă, care se confruntă cu diverse forme de vulnerabilitate:

- dependență funcțională,
- boli cronice,
- lipsa sprijinului familial,
- venituri reduse
- acces deficitar la servicii socio-medicale de bază.

Aceste persoane vor fi selectate în baza unei proceduri transparente, ce va include evaluări sociale, funcționale și medicale efectuate de echipa multidisciplinară a proiectului.

2.2 Condiții de eligibilitate pentru încadrarea în Grupul Țintă

Pentru includerea în grupul țintă, persoana trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- 1. domiciliul pe raza com Hereclean;
- 2. are împlinită vârsta de pensionare stabilită de lege, conform art 1(4) L17 /2000.

Pentru stabilirea individualizată a vârstei de pensionare stabilită de lege, se vor lua ca referință prevederile Anexei 5 la Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii.

- 3. se regăsește în cel puțin una dintre situațiile prevăzute la art. 3 L17/2000:

- a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor pers obligate la aceasta
- b) nu are locuință și nici posibilitatea de a-și asigura condiții de locuit pe baza resurselor proprii;
- c) nu realizează venituri proprii sau veniturile lunare realizate sunt mai mici decât salariul minim pe economie, la nivelul acestuia valabil la data includerii persoanei în grupul țintă.
- d) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
- e) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori stării fizice sau psihice.

- 4. se află într-o sit de dependență, cf HG 886/2000.



Dosarul persoanei vârstnice care solicită îngrijiri la domiciliu va conține, în mod obligatoriu, Grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, conform HG nr. 886/2000.

2.3 Activitățile în care va fi implicat grupul țintă

Cei 110 beneficiari vor primi, în mod gratuit, un pachet integrat de servicii de îngrijire la domiciliu, compus din:

- suport pentru activitățile zilnice;
- monitorizarea parametrilor fiziologici de bază
- sprijin pentru administrarea tratamentului și pentru accesul la consultații medicale;
- consiliere socială și sprijin emoțional;
- teleasistență prin brățări electronice tip „buton de panică”
- activități de socializare și reintegrare comunitară

CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

3.1 Principii aplicabile în procesul de selecție

În procesul de selecție al grupului țintă participant la activitățile proiectului se vor respecta următoarele principii:

TRANSPARENȚĂ – Selecția se bazează pe reguli și proceduri clar stabilite și neechivoce, despre care sunt informați în prealabil toți participanții, fiind asigurată și comunicarea tuturor deciziilor.

EGALITATEA DE ȘANSE ȘI NEDISCRIMINARE – Se interzice discriminarea de orice fel, bazată pe motive precum sexul, rasa, culoarea, originea etnică sau socială, caracteristicile genetice, limba, religia sau convingerile, opiniile politice sau de orice altă natură, apartenența la o minoritate națională, averea, nașterea, un handicap, vârsta sau orientarea sexuală.

ECHIDISTANȚĂ – Toate persoanele și toate dosarele depuse sunt tratate în mod egal, evaluate în mod imparțial pe baza criteriilor stabilite în metodologie.

ACCESIBILITATE – Pentru a da persoanelor cu dizabilități posibilitatea să trăiască independent și să participe pe deplin la toate aspectele vieții, se vor lua măsurile adecvate pentru a asigura acestor persoane accesul, în condiții de egalitate cu ceilalți, la mediul fizic, la transport, informație și mijloace de comunicare, inclusiv la tehnologiile și sistemele informatice și de comunicații și la alte facilități și servicii.

COERENȚĂ – Se va utiliza un limbaj adecvat în comunicarea cu grupul țintă potențial, care să evite stereotipurile de gen și cele asociate altor vulnerabilități.

OPORTUNITATE – Informațiile transmise sunt oportune, comunicate în timp util și în acord cu nevoile grupului țintă potențial.

3.2 Primirea, evaluarea și selecția dosarelor de înscriere în grupul țintă

Înscrierea în grupul țintă al proiectului este voluntară și constă în depunerea dosarului complet de înregistrare în grupul țintă. Va fi alcătuită și o listă de rezerve, pentru completarea grupului țintă, în cazul retragerii din proiect a unor candidați selectați, din motive obiective.



Etapa 1 – Informarea și promovarea activităților proiectului

Scopul acestei etape este informarea potențialilor beneficiari cu privire la obiectivele proiectului, activitățile și serviciile care vor fi furnizate, condițiile de eligibilitate, criteriile de selecție și departajare, numărul de locuri disponibile în cadrul grupului țintă, precum și prevederile prezentei Metodologii de selecție a grupului țintă.

Activitățile de informare și promovare vor fi realizate de către Comuna Hereclean și Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát, în conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și cu cerințele de informare și vizibilitate aplicabile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS).

Campania de informare și promovare va urmări creșterea gradului de informare a persoanelor vârstnice din comuna Hereclean cu privire la oportunitățile oferite prin proiect și va include, după caz:

- afișarea de materiale informative în locații accesibile publicului;
- realizarea și distribuirea de pliante, broșuri, postere și alte materiale informative;
- organizarea unui eveniment de lansare a proiectului și a altor activități de informare dedicate comunității;
- publicarea de informații și materiale de promovare pe pagina web a Comunei Hereclean și pe pagina web a GAL Tövishát;
- promovarea proiectului prin intermediul paginilor de socializare ale partenerilor;
- publicarea de articole și comunicate informative în mediul online și în presa locală sau regională;
- întâlniri de informare cu reprezentanții serviciilor sociale, ai serviciilor medicale, ai instituțiilor publice locale și cu alte organizații relevante din comunitate;
- activități directe de informare și identificare a potențialilor beneficiari din comuna Hereclean.

În cadrul acestei etape, Comuna Hereclean și GAL Tövishát vor colabora cu serviciile publice de asistență socială, asistentul social, asistenții medicali comunitari, medicii de familie și alți actori relevanți din comunitate, în vederea identificării persoanelor vârstnice care pot beneficia de serviciile dezvoltate prin proiect.

Solicitantul și partenerul vor asigura respectarea principiilor de transparență, egalitate de șanse, nediscriminare, accesibilitate și tratament egal pe întreaga durată a procesului de informare și selecție.

Prin activitățile de informare se va urmări ca:

- potențialii beneficiari să fie informați cu privire la obiectivele și rezultatele urmărite prin proiect;
- persoanele vârstnice din comuna Hereclean să cunoască serviciile de îngrijire la domiciliu și activitățile de sprijin social care vor fi furnizate în cadrul proiectului;
- potențialii beneficiari să fie informați cu privire la condițiile de eligibilitate și procedura de selecție;
- persoanele interesate să primească informații complete privind documentele necesare pentru înscrierea în grupul țintă;
- accesul la informații să fie asigurat în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toate persoanele eligibile.



Prezenta Metodologie de selecție a grupului țintă va fi publicată pe paginile web ale Comunei Hereclean și GAL Tövishát și va fi disponibilă la sediile celor doi parteneri, precum și la punctele de informare stabilite în cadrul proiectului. Persoanele interesate vor putea solicita informații suplimentare și sprijin pentru completarea documentelor necesare includerii în grupul țintă.

Etapă 2 – Depunerea dosarelor de înscriere

Procesul de selecție a grupului țintă se va desfășura în cadrul unor etape și termene prestabilite, comunicate în mod transparent tuturor persoanelor interesate. În funcție de gradul de ocupare a locurilor disponibile și de necesitățile identificate pe parcursul implementării proiectului, procesul de selecție va putea fi reluat, cu respectarea aceluiași principii și condiții prevăzute în prezenta metodologie.

Înscrierea în grupul țintă se va realiza în regim continuu, pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, până la atingerea numărului de 110 beneficiari prevăzut în cererea de finanțare. Dosarele depuse vor fi analizate periodic de către echipa de implementare și de către comisia de selecție constituită la nivelul proiectului.

Procesul de identificare, atragere și înscriere a grupului țintă va începe odată cu derularea activităților de informare și promovare realizate de Comuna Hereclean și Asociația GAL Tövishát.

Pentru asigurarea transparenței procesului de selecție, echipa de implementare va elabora și va face public calendarul etapelor de selecție, care va cuprinde informații referitoare la perioada de depunere a dosarelor, perioada de evaluare și termenele de publicare a rezultatelor.

Anunțul privind lansarea procesului de selecție va fi publicat cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data începerii perioadei de depunere a dosarelor și va conține informații referitoare la:

- condițiile de eligibilitate;
- documentele necesare înscrierii în grupul țintă;
- perioada și modalitatea de depunere a dosarelor;
- locul de depunere a documentelor;
- datele de contact ale persoanelor responsabile din cadrul proiectului;
- modalitatea de evaluare și selecție a beneficiarilor.

Anunțul va fi publicat pe paginile web și pe canalele de comunicare online ale Comunei Hereclean și GAL Tövishát și va fi afișat la sediul Comunei Hereclean, la sediul GAL Tövishát și în alte locații publice relevante pentru informarea persoanelor vârstnice din comunitate.

Conținutul dosarului de înscriere în grupul țintă

Persoanele interesate de includerea în grupul țintă al proiectului vor depune un dosar de înscriere care va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere în grupul țintă (Anexa nr. 1), completată, semnată și datată;
- Copie a actului de identitate, certificată „conform cu originalul”;
- Declarație de apartenență la grupul țintă (Anexa nr. 2), completată, semnată și datată;
- Cupon de pensie aferent ultimei luni sau alt document justificativ privind veniturile realizate;
- Documente din care să rezulte veniturile persoanei solicitante (adeverințe de venit, taloane de pensie, decizii de pensionare, cupoane de prestații sociale, subvenții, sau alte documente justificative.);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa nr. 3), completată, semnată și datată;
- Notă de informare și acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa nr. 4), completată și semnată;



- Documente medicale relevante, după caz (scrisoare medicală, bilet de ieșire din spital, recomandare medicală, dacă este cazul, sau alte documente justificative);
- Fișa de evaluare sociomedicală, completată conform prevederilor HG nr. 886/2000;

La dosar pot fi anexate și alte documente justificative relevante pentru evaluarea situației sociale, medicale și funcționale a persoanei vârstnice sau solicitate de autoritatea finanțatoare și organismele cu atribuții de verificare și control.

Etapă 3 - Evaluarea dosarelor de înscriere

Etapă de evaluare va fi realizată de către membrii echipei de proiect cu atribuții în identificarea, selecția și evaluarea beneficiarilor, precum și de către specialiștii din cadrul echipei multidisciplinare implicate în furnizarea serviciilor de îngrijire la domiciliu.

În cadrul acestei etape se va verifica conformitatea administrativă a dosarelor de înscriere depuse și îndeplinirea condițiilor de eligibilitate prevăzute în cadrul proiectului.

Evaluarea va cuprinde analiza documentelor depuse de solicitant, precum și realizarea evaluării sociale, funcționale și medicale, în vederea identificării nevoilor individuale de îngrijire și a stabilirii eligibilității pentru includerea în grupul țintă.

Procesul de evaluare urmărește verificarea îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate, respectiv:

- încadrarea solicitantului în categoria persoanelor vârstnice;
- domiciliul sau reședința pe raza comunei Hereclean;
- exprimarea acordului de participare la activitățile proiectului;
- existența nevoilor de îngrijire și sprijin identificate prin evaluarea realizată de echipa multidisciplinară;
- depunerea documentelor justificative prevăzute în prezenta metodologie.

Rezultatele evaluării vor fi consemnate în documentele specifice proiectului și vor sta la baza deciziei de includere a persoanei în grupul țintă.

1. Verificarea conformității administrative a dosarelor de înscriere

În prima etapă a procesului de evaluare, membrii echipei de proiect desemnați pentru activitatea de selecție a grupului țintă vor verifica conformitatea administrativă a dosarelor depuse, prin analizarea corectitudinii și completitudinii informațiilor furnizate de solicitanți, precum și a documentelor justificative anexate.

Verificarea conformității administrative se realizează pe baza Fișei de verificare a dosarului de înscriere – Secțiunea A: Verificarea conformității administrative (Anexa nr. 5).

Controlul conformității administrative constă în verificarea următoarelor aspecte:

- cererea de înscriere este completată integral, datată și semnată;
- declarațiile și formularele anexate sunt completate corespunzător, datate și semnate;
- copia actului de identitate este lizibilă și valabilă
- cuponul de pensie și documentele privind veniturile sunt prezente în dosar;
- documentele medicale și alte documente justificative solicitate sunt anexate, după caz;



- documentele depuse permit verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute în proiect;
- dosarul conține toate documentele prevăzute în prezenta metodologie.

În această etapă, echipa de proiect va acorda sprijin și asistență persoanelor interesate pentru completarea și depunerea unui dosar conform.

În situația în care sunt identificate neconcordanțe, lipsuri sau erori materiale, solicitantul va fi informat și i se va acorda posibilitatea de a transmite clarificări sau documente suplimentare într-un termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data notificării.

Pot fi solicitate următoarele tipuri de completări:

- Corectarea unor erori materiale de redactare sau completare;
- Clarificarea unor informații incomplete sau neclare;
- Retransmiterea unor documente ilizibile sau incomplete;
- Completarea dosarului cu documentele lipsă necesare verificării eligibilității.

După finalizarea verificării conformității administrative, dosarul poate fi încadrat în una dintre următoarele situații:

a) Dosar conform

Dosarul este declarat conform dacă toate documentele solicitate sunt prezente, complete, lizibile, valabile și permit verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute în proiect.

Dosarele declarate conforme vor fi transmise pentru etapa următoare de evaluare socială, funcțională și medicală.

b) Dosar neconform

Dosarul este declarat neconform în situația în care, după expirarea termenului acordat pentru completări și clarificări, lipsesc documente esențiale sau nu poate fi verificată îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Solicitantul va fi informat cu privire la motivele care au condus la declararea neconformității dosarului, iar documentele depuse vor fi păstrate și arhivate conform procedurilor aplicabile proiectului.

Echipa de proiect va întocmi periodic situații centralizatoare privind dosarele depuse, verificate și validate, care vor constitui baza monitorizării procesului de selecție și a constituirii grupului țintă.

2. Verificarea eligibilității persoanelor pentru includerea în grupul țintă al proiectului

După finalizarea verificării conformității administrative, echipa de proiect va realiza verificarea eligibilității solicitanților în vederea includerii acestora în grupul țintă al proiectului.

Verificarea eligibilității se va realiza pe baza Fișei de verificare a eligibilității candidatului – Secțiunea B (Anexa nr. 5), cu scopul de a se asigura că fiecare persoană selectată îndeplinește toate condițiile de eligibilitate prevăzute în cadrul proiectului.

Pentru a fi declarată eligibilă, persoana solicitantă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- este persoană vârstnică, în conformitate cu prevederile legislației naționale aplicabile;



- are domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a comunei Hereclean;
- solicită și acceptă participarea la activitățile proiectului;
- își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal și participarea la activitățile proiectului;
- prezintă nevoi de îngrijire și sprijin identificate prin evaluarea socială, funcțională și medicală realizată de echipa multidisciplinară;
- depune documentele justificative prevăzute în prezenta metodologie.

Experții desemnați pentru selecția grupului țintă vor analiza dosarele și documentele justificative depuse, iar în situația în care există neclarități, informații insuficiente sau documente incomplete, pot solicita clarificări și documente suplimentare.

Solicitățile de clarificări vor fi comunicate solicitantului în scris, telefonic sau prin alte mijloace de comunicare disponibile. Termenul de transmitere a răspunsului și a documentelor solicitate este de maximum 3 zile lucrătoare de la data informării solicitantului. Clarificările și documentele suplimentare admise vor deveni parte integrantă a dosarului de înscriere.

În situații justificate, în care informațiile furnizate necesită verificări suplimentare, echipa de proiect poate solicita clarificări suplimentare și după transmiterea primului răspuns.

După finalizarea verificării eligibilității, solicitantul poate fi încadrat într-una dintre următoarele categorii:

a) Solicitant eligibil

Solicitantul este declarat eligibil dacă îndeplinește toate condițiile prevăzute pentru includerea în grupul țintă al proiectului și poate participa la etapa de evaluare socială, funcțională și medicală sau, după caz, la includerea efectivă în grupul țintă.

b) Solicitant neeligibil

Solicitantul este declarat neeligibil în situația în care nu îndeplinește una sau mai multe dintre condițiile de eligibilitate prevăzute în proiect.

Printre motivele care pot conduce la declararea neeligibilității se numără:

- lipsa domiciliului sau reședinței pe raza comunei Hereclean;
- neîncadrarea în categoria persoanelor vârstnice;
- refuzul participării la activitățile proiectului;
- neprezentarea documentelor necesare verificării eligibilității;
- imposibilitatea confirmării nevoilor de îngrijire și sprijin în urma evaluării realizate de echipa multidisciplinară.

Solicitanții declarați neeligibili vor fi informați cu privire la motivele care au stat la baza deciziei.

3. Verificarea criteriilor de selecție și prioritizare a persoanelor pentru includerea în grupul țintă al proiectului

Pentru dosarele declarate conforme și eligibile se va realiza etapa de prioritizare și selecție a beneficiarilor, în vederea ocupării celor 110 locuri disponibile în cadrul proiectului.

În situația în care numărul persoanelor eligibile depășește numărul de locuri disponibile, selecția se va realiza pe baza rezultatelor evaluării sociale, funcționale și medicale efectuate de



echipa multidisciplinară, precum și pe baza Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, conform HG nr. 886/2000.

Îndeplinirea criteriilor de prioritizare va fi consemnată în Fișa de evaluare și selecție a beneficiarului.

Criteriul 1 – Situația familială și sprijinul familial disponibil

- Persoana locuiește împreună cu membri ai familiei care îi pot asigura sprijin permanent – 10 puncte;
- Persoana locuiește singură sau beneficiază de sprijin familial limitat – 15 puncte;
- Persoana locuiește singură și nu beneficiază de sprijin familial ori comunitar – 25 puncte.

Justificarea criteriului este reprezentată de necesitatea prioritizării persoanelor vârstnice aflate în risc crescut de izolare socială și dificultate în desfășurarea activităților zilnice.

Criteriul 2 – Nivelul de autonomie funcțională

- Persoana își poate desfășura independent majoritatea activităților zilnice – 10 puncte;
- Persoana necesită sprijin parțial pentru realizarea activităților zilnice – 15 puncte;
- Persoana necesită sprijin permanent pentru realizarea activităților de bază ale vieții cotidiene – 25 puncte.

Informațiile vor fi preluate din evaluarea funcțională și din Grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice.

Criteriul 3 – Situația socială și riscul de vulnerabilitate

- Persoana beneficiază de o rețea adecvată de sprijin familial și comunitar – 10 puncte;
- Persoana prezintă dificultăți sociale moderate și acces limitat la servicii – 15 puncte;
- Persoana se află într-o situație accentuată de vulnerabilitate socială, izolare sau risc de instituționalizare – 25 puncte.

Informațiile vor fi preluate din evaluarea socială realizată de echipa multidisciplinară.

Criteriul 4 – Starea de sănătate și necesitatea acordării serviciilor

- Persoana prezintă afecțiuni care necesită monitorizare ocazională – 10 puncte;
- Persoana prezintă afecțiuni cronice care necesită sprijin periodic – 15 puncte;
- Persoana prezintă afecțiuni care generează o nevoie ridicată de îngrijire și monitorizare la domiciliu – 25 puncte.

Informațiile vor fi preluate din evaluarea medicală și din documentele medicale depuse la dosar.

Punctajul maxim care poate fi obținut este de 100 de puncte.



În cazul în care două sau mai multe persoane obțin același punctaj, departajarea se va realiza în funcție de următoarele criterii:

- nivelul de dependență stabilit prin evaluarea funcțională;
- gradul de vulnerabilitate socială identificat prin evaluarea socială;
- existența sau inexistența sprijinului familial;
- data și numărul de înregistrare al dosarului de înscriere.

În urma aplicării criteriilor de selecție și prioritizare se va întocmi lista beneficiarilor admiși și lista de rezervă.

Pentru a preveni riscul de neatingere a indicatorilor proiectului, echipa de proiect poate constitui o listă de rezervă formată din persoane eligibile care îndeplinesc condițiile de participare, urmând ca acestea să fie incluse în proiect în cazul retragerii sau pierderii eligibilității unor beneficiari selectați inițial.

3. Stabilirea listei beneficiarilor și criterii de prioritizare

În urma verificării eligibilității și a evaluării sociale, funcționale și medicale, echipa multidisciplinară va stabili lista persoanelor propuse pentru includerea în grupul țintă al proiectului.

Selecția beneficiarilor va avea la bază rezultatele evaluării individuale realizate pentru fiecare solicitant și nivelul nevoilor de îngrijire identificate.

În situația în care numărul persoanelor eligibile depășește numărul locurilor disponibile în cadrul proiectului, prioritatea la selecție va fi acordată persoanelor care prezintă un nivel mai ridicat de dependență și necesități de sprijin, stabilite pe baza:

- evaluării sociale;
- evaluării funcționale;
- evaluării medicale;
- Fișa de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aplicată conform HG nr. 886/2000.

În procesul de prioritizare se va avea în vedere, după caz:

- persoanele care locuiesc singure;
- persoanele lipsite de sprijin familial sau comunitar;
- persoanele cu autonomie funcțională redusă;
- persoanele aflate în risc de izolare socială;
- persoanele care necesită sprijin pentru desfășurarea activităților de bază ale vieții zilnice;
- persoanele care prezintă afecțiuni cronice ce necesită monitorizare și asistență periodică.

În cazul în care două sau mai multe persoane se află într-o situație comparabilă din punctul de vedere al nevoilor identificate, departajarea se va realiza în funcție de:

1. nivelul de dependență stabilit în urma evaluării;
2. gradul de vulnerabilitate socială identificat prin evaluarea socială;
3. data și numărul de înregistrare al dosarului de înscriere.

Persoanele declarate eligibile care nu pot fi incluse imediat în grupul țintă din cauza atingerii numărului maxim de beneficiari vor fi înscrise pe o listă de rezervă.

Lista de rezervă va fi utilizată pe parcursul implementării proiectului pentru înlocuirea beneficiarilor care se retrag, își pierd eligibilitatea sau nu mai pot participa la activitățile proiectului.

În urma evaluării dosarelor de înscriere se vor întocmi rapoarte individuale de evaluare și selecție pentru fiecare solicitant, care vor consemna rezultatele verificării eligibilității, concluziile



evaluării sociale, funcționale și medicale, precum și decizia privind includerea sau neincluziunea în grupul țintă.

Solicitanții care renunță la participarea în proiect după depunerea dosarului vor putea depune o nouă solicitare de includere numai în cadrul unei sesiuni ulterioare de selecție, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezenta metodologie.

Etapa 4 - Selecția grupului țintă

Etapa de selecție a grupului țintă are ca scop stabilirea listei finale a persoanelor care vor beneficia de serviciile furnizate în cadrul proiectului și constituirea, după caz, a unei liste de rezervă.

În baza verificării conformității administrative, a verificării eligibilității și a evaluării sociale, funcționale și medicale, echipa de proiect va întocmi Centralizatorul propunerilor de selecție a beneficiarilor.

Selecția finală se realizează pe baza documentelor depuse de solicitant și a concluziilor rezultate din procesul de evaluare desfășurat de echipa multidisciplinară.

Persoanele declarate eligibile vor fi incluse în lista beneficiarilor proiectului în limita celor 110 locuri disponibile prevăzute în cererea de finanțare.

Informarea solicitanților

După finalizarea procesului de evaluare, solicitanții vor fi informați cu privire la rezultatul selecției prin afișare la sediul Comunei Hereclean, la sediul GAL Tövishát, precum și prin alte mijloace de comunicare utilizate în cadrul proiectului (telefon, e-mail, comunicare directă).

Fiecare solicitant va primi o notificare privind rezultatul evaluării dosarului său, care va cuprinde:

- statutul dosarului (admis, respins sau înscris pe lista de rezervă);
- motivele care au stat la baza deciziei, după caz;
- informații privind procedura și termenul de depunere a contestațiilor.

Contestații

Solicitanții nemulțumiți de rezultatul evaluării pot depune contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului.

Contestațiile se depun la sediul Comunei Hereclean sau prin mijloacele de comunicare puse la dispoziție de proiect.

Contestațiile vor fi analizate de o comisie desemnată prin decizie internă, diferită de persoanele care au realizat evaluarea inițială.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de maximum 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Reevaluarea dosarelor se realizează pe baza documentelor existente în dosarul de înscriere și a eventualelor clarificări solicitate în perioada de evaluare.

Rezultatele soluționării contestațiilor sunt definitive.

Aprobarea listei finale



După finalizarea procedurii de contestații, echipa de proiect va întocmi lista finală a beneficiarilor selectați și lista de rezervă.

Lista finală va fi aprobată de managerul de proiect și va fi comunicată persoanelor selectate.

Lista de rezervă

În situația în care numărul persoanelor eligibile depășește numărul locurilor disponibile, solicitanții eligibili care nu pot fi incluși imediat în grupul țintă vor fi înscrși pe lista de rezervă.

În cazul retragerii unui beneficiar, al pierderii eligibilității sau al imposibilității participării la activitățile proiectului, locul vacant va fi ocupat de următoarea persoană de pe lista de rezervă, în ordinea stabilită în urma procesului de evaluare.

Dacă numărul persoanelor selectate este mai mic decât numărul beneficiarilor prevăzuți în proiect, procesul de recrutare și selecție va fi reluat până la atingerea țintei asumate.

Confirmarea apartenenței la grupul țintă

După aprobarea listei finale, persoanele selectate vor fi invitate să confirme participarea în cadrul proiectului și să completeze documentele necesare monitorizării și raportării indicatorilor proiectului, conform cerințelor Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Pentru fiecare beneficiar va fi constituit un dosar individual care va cuprinde documentele de înscriere, documentele justificative, fișele de evaluare, documentele de monitorizare și toate formularele necesare implementării și raportării proiectului.

Monitorizarea indicatorilor proiectului

O persoană este considerată inclusă în grupul țintă al proiectului dacă îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în prezenta metodologie, a fost selectată și înregistrată în evidențele proiectului.

Beneficiarii vor fi monitorizați pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, în vederea furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu și a raportării indicatorilor asumați prin cererea de finanțare.

Echipa de proiect va urmări atingerea indicatorului de realizare reprezentat de includerea și furnizarea serviciilor pentru 110 persoane vârstnice din comuna Hereclean, conform prevederilor cererii de finanțare și ale Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Constituirea și gestionarea dosarului beneficiarului

Pentru fiecare persoană selectată în grupul țintă se va constitui un dosar individual al beneficiarului, care va fi gestionat și arhivat de către echipa de proiect, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, arhivarea documentelor și cerințele Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Dosarul beneficiarului va conține documentele care atestă eligibilitatea, selecția, participarea la activitățile proiectului și furnizarea serviciilor de îngrijire la domiciliu.

Dosarul individual al beneficiarului va cuprinde, după caz, următoarele documente:

- cererea de înscriere în grupul țintă;



- copia actului de identitate;
- declarația de apartenență la grupul țintă;
- cuponul de pensie aferent ultimei luni și/sau documentele justificative privind veniturile realizate;
- decizia de pensionare, după caz;
- declarația privind evitarea dublei finanțări;
- nota de informare și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- documentele medicale relevante (scrisori medicale, bilete de externare, recomandări medicale, certificate de încadrare în grad de handicap, după caz), dacă este cazul.
- fișa de verificare a conformității administrative;
- fișa de verificare a eligibilității;
- fișa de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, completată conform HG nr. 886/2000;
- raportul de evaluare și selecție a beneficiarului;
- notificările transmise beneficiarului privind rezultatul procesului de selecție;
- documentele privind soluționarea eventualelor contestații, dacă este cazul.
- acordul de participare la activitățile proiectului;
- orice alte documente relevante rezultate pe parcursul implementării proiectului.

Dosarele beneficiarilor vor fi păstrate în condiții de siguranță și confidențialitate, atât în format fizic, cât și electronic, după caz, pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și pe perioada de arhivare prevăzută de legislația națională și europeană aplicabilă.

Accesul la documentele din dosarul beneficiarului este permis numai persoanelor autorizate din cadrul proiectului, organismelor de control, audit și verificare, precum și altor instituții abilitate potrivit legii.

Echipa de proiect are obligația de a actualiza permanent dosarul beneficiarului cu documentele întocmite pe parcursul furnizării serviciilor și al monitorizării participării acestuia la activitățile proiectului.

CAPITOLUL 4 – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul proiectului se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR), precum și a legislației naționale aplicabile în domeniu.

În sensul prezentei metodologii:

- „date cu caracter personal” reprezintă orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă;
- „prelucrare” reprezintă orice operațiune efectuată asupra datelor cu caracter personal, precum colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, utilizarea, consultarea, transmiterea, arhivarea sau ștergerea acestora;
- „operator” reprezintă entitatea care stabilește scopurile și mijloacele prelucrării datelor cu caracter personal;
- „persoană vizată” reprezintă persoana fizică ale cărei date sunt prelucrate.

Comuna Hereclean, în calitate de solicitant al proiectului, precum și membrii echipei de implementare implicați în activitățile de recrutare, selecție, evaluare, monitorizare și furnizare a serviciilor de îngrijire la domiciliu, se angajează să respecte principiile legalității, echității, transparenței, confidențialității și securității prelucrării datelor cu caracter personal.

Datele cu caracter personal colectate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv în scopul:

- verificării eligibilității și selecției grupului țintă;
- realizării evaluărilor sociale, funcționale și medicale;
- furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- monitorizării participării beneficiarilor la activitățile proiectului;
- raportării indicatorilor și rezultatelor proiectului către autoritățile de management, organismele intermediare, organismele de control, audit și verificare;
- îndeplinirii obligațiilor legale și contractuale asumate prin finanțarea acordată în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Datele personale pot fi comunicate, în condițiile legii, instituțiilor și autorităților cu atribuții de verificare, control, audit și monitorizare a proiectelor finanțate din fonduri europene, exclusiv în scopul îndeplinirii obligațiilor legale aferente implementării proiectului.

Prin completarea și semnarea Declarației de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, persoanele înscrise în grupul țintă își exprimă acordul pentru colectarea și prelucrarea datelor necesare implementării proiectului.

Persoanele vizate beneficiază de toate drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679, inclusiv dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul la ștergerea datelor, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă, precum și dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.



Documentele și informațiile colectate în cadrul proiectului vor fi păstrate și arhivate conform cerințelor Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 și legislației aplicabile privind gestionarea documentelor finanțate din fonduri europene.

Accesul la datele cu caracter personal este permis numai persoanelor autorizate și implicate în implementarea proiectului, cu respectarea obligațiilor de confidențialitate și securitate a informațiilor.

Numele și coordonatele operatorului

Operatorul datelor cu caracter personal este Comuna Hereclean, în calitate de beneficiar al proiectului finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021–2027.

Comuna Hereclean, cu sediul în comuna Hereclean, județul Sălaj, reprezentată legal prin primar, prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor înscrise în grupul țintă exclusiv în scopul implementării proiectului, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) și a legislației naționale aplicabile.

Datele de contact ale operatorului sunt cele publicate pe pagina oficială a Comunei Hereclean și în documentele de implementare ale proiectului.

Grupul țintă vizat / beneficiarii proiectului

Grupul țintă al proiectului este format din 110 persoane vârstnice cu domiciliul sau reședința pe raza comunei Hereclean, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în cererea de finanțare și în prezenta metodologie.

Fiecare persoană înscrisă în grupul țintă va semna Nota de informare și Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

În situația în care o persoană vârstnică se află sub măsură de ocrotire legală, documentele necesare vor fi semnate și de reprezentantul legal, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.

Informațiile care vor fi colectate

În cadrul proiectului pot fi colectate și prelucrate următoarele categorii de date cu caracter personal:

- nume și prenume;
- cod numeric personal (CNP);
- seria și numărul actului de identitate;
- data și locul nașterii;
- domiciliul și/sau reședința;
- număr de telefon și alte date de contact;
- informații privind situația familială și locativă;
- informații privind veniturile și sursele de venit (cupon de pensie, adeverințe de venit, alte documente justificative);
- informații privind starea de sănătate, afecțiunile medicale și gradul de autonomie funcțională, în măsura necesară furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu;

Date de contact:



- informații rezultate din evaluarea socială, funcțională și medicală;
- imagini și materiale foto realizate în cadrul activităților proiectului, numai cu respectarea drepturilor persoanelor vizate și a prevederilor legale aplicabile.

Formularele în care vor fi colectate datele cu caracter personal

Datele cu caracter personal pot fi colectate și prelucrate prin intermediul următoarelor documente:

- Cererea de înscriere în grupul țintă;
- Declarația de apartenență la grupul țintă;
- Declarația privind evitarea dublei finanțări;
- Nota de informare și Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Fișa de verificare a conformității administrative;
- Fișa de verificare a eligibilității;
- Fișa de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, conform HG nr. 886/2000;
- Raportul de evaluare și selecție;
- Formularele și documentele necesare monitorizării și raportării indicatorilor proiectului;
- Orice alte documente necesare implementării proiectului și impuse de legislația aplicabilă sau de regulile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Scopul prelucrării datelor

Datele cu caracter personal colectate în cadrul proiectului vor fi prelucrate exclusiv pentru:

- recrutarea, evaluarea și selecția grupului țintă;
- verificarea eligibilității beneficiarilor;
- realizarea evaluărilor sociale, funcționale și medicale;
- furnizarea și monitorizarea serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- gestionarea dosarelor beneficiarilor;
- monitorizarea și raportarea indicatorilor proiectului;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale și legale aferente finanțării acordate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027;
- efectuarea activităților de control, audit, verificare și monitorizare de către autoritățile competente.

Datele colectate nu vor fi utilizate în alte scopuri decât cele menționate anterior și vor fi prelucrate numai pe perioada necesară implementării proiectului și arhivării documentelor, conform legislației aplicabile.

Modul în care persoanele vizate sunt informate asupra drepturilor lor

Operatorul de date cu caracter personal va furniza persoanelor vizate toate informațiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR), într-o formă concisă, transparentă, inteligibilă și ușor accesibilă.



Informarea persoanelor vizate se va realiza în scris, prin intermediul documentelor utilizate în cadrul procesului de recrutare, selecție, evaluare și monitorizare a beneficiarilor, precum și prin afișarea informațiilor relevante la sediul Comunei Hereclean și prin alte mijloace de comunicare utilizate în cadrul proiectului.

La momentul colectării datelor cu caracter personal, fiecare persoană vizată va fi informată cu privire la:

- identitatea și datele de contact ale operatorului;
- scopurile și temeiul legal al prelucrării;
- categoriile de date colectate;
- destinatarii datelor;
- perioada de stocare a datelor;
- drepturile conferite de legislația privind protecția datelor;
- modalitatea de exercitare a acestor drepturi.

Utilizarea datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal colectate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru:

- înscrierea și selecția beneficiarilor în grupul țintă;
- verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate;
- realizarea evaluărilor sociale, funcționale și medicale;
- furnizarea serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- monitorizarea participării beneficiarilor la activitățile proiectului;
- raportarea indicatorilor și rezultatelor proiectului;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, legale și de raportare asumate prin finanțarea acordată în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Categorii de destinatari

Datele cu caracter personal pot fi comunicate, în condițiile legii și numai în măsura necesară îndeplinirii atribuțiilor acestora, către:

- Autoritatea de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021–2027;
- organismele intermediare și structurile implicate în gestionarea și monitorizarea fondurilor europene;
- organismele de audit, control și verificare naționale sau europene;
- instituții și autorități publice cu atribuții legale în domeniul verificării, controlului și monitorizării proiectelor finanțate din fonduri europene;
- furnizori de servicii contractați în cadrul proiectului, cu respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal.



Datele cu caracter personal pot fi prelucrate în sistemele electronice utilizate pentru gestionarea și monitorizarea proiectelor finanțate din fonduri europene, în conformitate cu cerințele Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 și cu prevederile legislației aplicabile.

Operatorul va adopta toate măsurile tehnice și organizatorice necesare pentru asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor cu caracter personal.

Păstrarea datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal vor fi păstrate pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și ulterior, pe perioada prevăzută de legislația europeană și națională aplicabilă, precum și de regulile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 privind arhivarea documentelor și verificarea sustenabilității investițiilor.

La expirarea perioadelor legale de păstrare, datele vor fi șterse sau distruse în condiții de siguranță, cu respectarea procedurilor interne și a legislației aplicabile.

Drepturile persoanelor vizate

În conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679, persoanele ale căror date sunt prelucrate beneficiază de următoarele drepturi:

- dreptul de acces la datele cu caracter personal;
- dreptul la rectificarea datelor inexacte sau incomplete;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), în condițiile prevăzute de lege;
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție față de prelucrare;
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul de retragere a consimțământului, atunci când prelucrarea se bazează pe consimțământ;
- dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP);
- dreptul de a se adresa instanțelor competente pentru apărarea drepturilor conferite de legislația în domeniul protecției datelor;
- dreptul de a fi informat cu privire la orice incident de securitate care poate afecta drepturile și libertățile sale, în condițiile prevăzute de lege.

Exercitarea acestor drepturi se poate realiza prin transmiterea unei solicitări scrise către operatorul de date cu caracter personal, utilizând datele de contact comunicate în cadrul proiectului.



CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta Metodologie de selecție și gestionare a grupului țintă a fost elaborată pentru asigurarea unui proces transparent, obiectiv, nediscriminatoriu și verificabil de identificare, recrutare, evaluare, selecție, admitere și monitorizare a beneficiarilor serviciilor de îngrijire la domiciliu furnizate în cadrul proiectului.

Metodologia se aplică pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și este obligatorie pentru toate persoanele implicate în activitățile de recrutare, evaluare, selecție, monitorizare și gestionare a grupului țintă.

Echipa de implementare are obligația de a asigura respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării, tratamentului egal, transparenței, confidențialității și protecției datelor cu caracter personal pe întreaga durată a procesului de selecție și participare a beneficiarilor la activitățile proiectului.

Toate documentele aferente procesului de recrutare și selecție vor fi păstrate în dosarele individuale ale beneficiarilor și în arhiva proiectului, în condiții care să asigure confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informațiilor. Arhivarea documentelor se va realiza în conformitate cu prevederile legislației naționale aplicabile, ale Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și ale Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Echipa de implementare va asigura monitorizarea permanentă a grupului țintă și actualizarea evidențelor privind participarea beneficiarilor la activitățile proiectului, în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor asumate prin cererea de finanțare.

În situația în care, pe parcursul implementării proiectului, apar modificări legislative, instrucțiuni, ordine, ghiduri sau alte documente emise de Autoritatea de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Organismul Intermediar sau alte autorități competente, prevederile prezentei metodologii vor fi adaptate și actualizate în mod corespunzător. Orice modificare a metodologiei va fi aprobată de reprezentantul legal al beneficiarului și va fi adusă la cunoștința persoanelor implicate în implementarea proiectului, precum și, după caz, beneficiarilor serviciilor.

În situațiile neprevăzute de prezenta metodologie, deciziile vor fi luate de managerul de proiect împreună cu echipa de implementare, cu respectarea prevederilor contractului de finanțare, ale cererii de finanțare aprobate, ale Ghidului Solicitantului – Condiții Generale și Specifice PIDS 2021–2027 și ale legislației naționale și europene aplicabile.

Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării sale și rămâne aplicabilă pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, precum și pe perioada de monitorizare și arhivare a documentelor, conform obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

Anexele metodologiei fac parte integrantă din aceasta și au aceeași forță juridică și procedurală ca și prevederile cuprinse în documentul principal.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tovishat

Anexe

Prezenta metodologie de selecție a grupului țintă cuprinde următoarele anexe:

Anexa 1 - Calendarul etapelor de selecție a grupului țintă

Anexa 2 - Cerere de înscriere

Anexa 3 - Declarație de apartenență la grupul țintă

Anexa 4 - Declarație privind evitarea dublei finanțări

Anexa 5- Notă de informare și Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 6- Fișa de verificare a dosarului de candidatură

Anexa 7 - Raport de evaluare a dosarului de candidatură

Anexa 8 -Notificare privind evaluarea dosarului de candidatură

Anexa 9 - Raportul de soluționare a contestațiilor

Anexa 10 - Centralizatorul propunerilor de selecție pentru activitățile proiectului – Final

Anexa 11 - Formular de înregistrare în grupul țintă

Anexa 12 – Fișă de evaluare sociomedicală

Anexa 13 – Anexa 5 la Legea nr.360/2023 - Vârsta standard de pensionare,stagii complete și stagii minime de cotizare .



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice

Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420

Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tövishát



ANEXA 1

CALENDARUL ETAPELOR DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

Proiect: „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)

Beneficiar: COMUNA HERECLEAN

Partener: Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát

Nr. crt.	Activitate	Perioada
1	Publicarea anunțului de recrutare și selecție a grupului țintă	
2	Informarea și promovarea proiectului în comunitate	
3	Depunerea dosarelor de înscriere	
4	Înregistrarea și verificarea administrativă a dosarelor	
5	Evaluarea eligibilității solicitanților	
6	Solicitarea completărilor/clarificărilor (după caz)	
7	Finalizarea evaluării și întocmirea Raportului de evaluare și selecție	
8	Aprobarea listei persoanelor admise și respinse	
9	Transmiterea notificărilor către solicitanți	
10	Înregistrarea beneficiarilor în grupul țintă al proiectului	
11	Semnarea documentelor de participare și a acordurilor GDPR	
12	Începerea furnizării serviciilor și participării la activitățile proiectului	

Mențiuni:

- Calendarul poate fi actualizat în funcție de ritmul de implementare al proiectului și de numărul de dosare depuse.
- Orice modificare a termenelor va fi comunicată public prin intermediul canalelor de informare ale proiectului.
- Selecția grupului țintă se realizează cu respectarea principiilor transparenței, egalității de șanse, nediscriminării și tratamentului egal.

Întocmit,
Expert grup țintă

Avizat,
Manager proiect

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com





Anexa 2

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea....., județul....., strada..... numărul....., posesor/posesoare a CI seria, numărul....., eliberată de, la data de, având CNP....., doresc înscrierea în calitate de participant în cadrul procedurii de selecție și, eventual, după recrutare, de membru al Grupului Țintă în cadrul proiectului *Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă*; cod **SMIS: 348420**.

Declar că sunt informat/ă cu privire la activitățile desfășurate prin intermediul proiectului și îmi exprim disponibilitatea de a fi prezent/ă activitățile organizate în cadrul acestuia.

Declar că ☐ sunt de etnie romă ☐ nu sunt de etnie romă

Data

Semnătura



Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com





ANEXA nr. 3

DECLARAȚIE DE APARTENENȚĂ LA GRUPUL ȚINTĂ

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în localitatea
_____, comuna Hereclean, județul Sălaj, str. _____ nr. _____,
posesor/posesoare al/a CI seria ____ nr. _____, CNP _____,

declar pe propria răspundere că:

☐ îndeplinesc vârsta standard de pensionare conform Anexei 5 din legea 360/2023

☐ domiciliesc pe raza comunei Hereclean;

☐ mă aflu într-o situație de vulnerabilitate socială și am nevoie de servicii de îngrijire și/sau sprijin la domiciliu;

☐ doresc să particip la activitățile proiectului „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Declar că informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul implementării proiectului, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Data: __/__/____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____



Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com

Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com





ANEXA nr. 4

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în
localitatea _____, comuna _____, județul
_____, posesor/posesoare al/a C.I. seria ____ nr. _____, CNP
_____,
în calitate de participant/beneficiar în cadrul proiectului:

„Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS), Fondul
Social European Plus (FSE+),
declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind
falsul în declarații, următoarele:

- 1. Nu beneficiaz și nu am solicitat finanțare din alte programe, proiecte sau surse de finanțare publică națională ori europeană pentru aceleași servicii, activități sau cheltuieli care fac obiectul participării mele în cadrul prezentului proiect.**
- 2. Nu sunt inclus(ă), pentru aceleași activități și în aceeași perioadă, în alte proiecte finanțate din fonduri europene sau din alte surse publice care ar putea genera situații de dublă finanțare.**
- 3. Mă oblig să informez de îndată beneficiarul proiectului în cazul în care intervine orice modificare a situației declarate prin prezentul document.**
- 4. Înțeleg că orice situație de dublă finanțare constatată ulterior poate conduce la excluderea mea din grupul țintă și la aplicarea măsurilor prevăzute de legislația în vigoare.**

Declar că informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte.

Data: ____/____/____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmmail.com



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tövishát



ANEXA nr. 5

NOTĂ DE INFORMARE ȘI ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Proiect: „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

Finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS), Fondul Social European Plus (FSE+)

Subsemnatul(a) _____, CNP
_____, domiciliat(ă) în
_____, declar că am fost informat(ă) cu
privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal în cadrul proiectului menționat
mai sus.

1. Operatorul de date

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către COMUNA HERECLEAN, în calitate de Beneficiar al proiectului, împreună cu partenerul de proiect, în scopul implementării, monitorizării, evaluării și raportării activităților finanțate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

2. Scopul prelucrării

Datele personale sunt colectate și prelucrate pentru:

- verificarea eligibilității și apartenenței la grupul țintă;
- înregistrarea și participarea la activitățile proiectului;
- monitorizarea indicatorilor și rezultatelor proiectului;
- raportarea către autoritățile naționale și europene competente;
- efectuarea verificărilor, auditului și controlului proiectului;
- îndeplinirea obligațiilor legale aferente implementării proiectului.

3. Categoriile de date prelucrate

Pot fi prelucrate următoarele categorii de date:

- nume și prenume;
- CNP;
- date de contact;

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail:
galtovishat2012@gmail.com

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SĂLAJ

Grup
de Acțiune Locală

Tövishát



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tovishat



- domiciliu/reședință;
- date privind situația socială și economică;
- date privind participarea la activitățile proiectului;
- alte date necesare stabilirii eligibilității și monitorizării grupului țintă.

4. Destinatarii datelor

Datele pot fi transmise către:

- Autoritatea de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială;
- organisme intermediare și instituții de control;
- autorități publice cu atribuții de verificare și audit;
- organisme ale Uniunii Europene autorizate să verifice implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene.

5. Drepturile persoanei vizate

Am fost informat(ă) că beneficiaz de următoarele drepturi:

- dreptul la informare;
- dreptul de acces la date;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la restricționarea prelucrării, în condițiile legii;
- dreptul la depunerea unei plângeri la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- alte drepturi prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR).

6. Acordul persoanei vizate

☐ Confirm că am luat cunoștință de informațiile de mai sus.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal în scopurile descrise anterior și necesare implementării proiectului.

☐ Sunt de acord cu utilizarea datelor mele pentru monitorizarea și raportarea indicatorilor proiectului, conform legislației aplicabile fondurilor europene.

Data: ____/____/____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____



Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com



ANEXA NR. 6

Fișei de verificare a dosarului de înscriere

Proiect: „Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă” Cod SMIS: 348420

Nr. dosar GT: _____

Data evaluării: _____

Responsabil GT: _____

DATE DE IDENTIFICARE BENEFICIAR

Nume și prenume: _____

CNP: _____

Data nașterii: _____

Domiciliul: _____

Telefon: _____

Localitatea: _____

A. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Document	DA	NU
1	Cerere de înscriere și angajament de participare	☐	☐
2	Copie CI (Anexa5, legea 360/2023)	☐	☐
3	Declarație pe propria răspundere	☐	☐
4	Declarație GDPR	☐	☐
5	Documente privind veniturile	☐	☐
6	Fisa de evaluare sociomedicala	☐	☐
7	Documente medicale (după caz)	☐	☐
8	Formular identificare grup țintă	☐	☐
9	Alte documente	☐	☐

B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE



Criteriul 1 – Situația familială și sprijinul familial disponibil

	Punctaj	Punctaj obținut
CS1.1 Persoana locuiește împreună cu membri ai familiei care îi pot asigura sprijin permanent	10	
CS1.2 Persoana locuiește singură sau beneficiază de sprijin familial limitat	15	
CS1.3 Persoana locuiește singură și nu beneficiază de sprijin familial ori comunitar	25	

Criteriul 2 – Nivelul de autonomie funcțională

	Punctaj	Punctaj obținut
CS2.1 Persoana își poate desfășura independent majoritatea activităților zilnice	10	
CS2.2 Persoana necesită sprijin parțial pentru realizarea activităților zilnice	15	
CS2.3 Persoana necesită sprijin permanent pentru realizarea activităților de bază ale vieții cotidiene	25	

Criteriul 3 – Situația socială și riscul de vulnerabilitate

	Punctaj	Punctaj obținut
CS3.1 Persoana beneficiază de o rețea adecvată de sprijin familial și comunitar	10	
CS3.2 Persoana prezintă dificultăți sociale moderate și acces limitat la servicii	15	
CS3.3 Persoana se află într-o situație accentuată de	25	



vulnerabilitate socială, izolare
sau risc de instituționalizare

Criteriul 4 – Starea de sănătate și necesitatea acordării serviciilor

	Punctaj	Punctaj obținut
CS4.1 Persoana prezintă afecțiuni care necesită monitorizare ocazională	10	
CS4.2 Persoana prezintă afecțiuni cronice care necesită sprijin periodic	15	
CS4.3 Persoana prezintă afecțiuni care generează o nevoie ridicată de îngrijire și monitorizare la domiciliu	25	

C. Criteriu de departajare

- ☐ Locuiește singur
- ☐ Beneficiar de etnie romă
- ☐ Venituri insuficiente
- ☐ Persoană cu probleme de sănătate
- ☐ Risc de izolare socială
- ☐ Necesită sprijin pentru activitățile zilnice

REZULTATUL EVALUĂRII

- ☐ ELIGIBIL
- ☐ NEELIGIBIL

Observații:



F. PRIORITIZARE (după caz)

Punctaj obținut: _____ puncte

G. DECIZIA FINALĂ

- ☐ Admis în grupul țintă
- ☐ Inclus pe lista de rezervă
- ☐ Respins

Data deciziei: _____

Responsabil Grup Țintă,

Semnătura

Manager proiect,

Semnătura



RAPORT DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A BENEFICIARILOR

Proiect: „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)

Fondul Social European Plus (FSE+)

Nr. / ____

I. DATE GENERALE

Beneficiar: COMUNA HERECLEAN

Partener: Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát

Perioada de selecție: _____

Comisia de evaluare și selecție:

1. _____ – Președinte
2. _____ – Membru
3. _____ – Membru

II. SCOPUL EVALUĂRII

Prezentul raport a fost întocmit în vederea evaluării documentelor depuse de persoanele interesate pentru includerea în grupul țintă al proiectului și verificării îndeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin Cererea de finanțare și metodologia de selecție.

III. CRITERII DE ELIGIBILITATE VERIFICATE

Pentru fiecare solicitant au fost verificate următoarele aspecte:

- domiciliul/reședința în comuna Hereclean;
- apartenența la categoria persoanelor vârstnice eligibile;
- completitudinea documentelor din dosarul de înscriere;
- declarația de apartenență la grupul țintă;
- declarația privind evitarea dublei finanțări;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- existența situației de vulnerabilitate și necesitatea serviciilor prevăzute în proiect.

IV. REZULTATELE EVALUĂRII

Nr. crt.	Nume și prenume	Eligibil/Neeligibil	Observații
1			
2			
3			
...			



Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com





Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tovishat



Situația centralizată:

- Număr total dosare evaluate: _____
- Număr persoane eligibile: _____
- Număr persoane neeligibile: _____

V. CONCLUZII

În urma procesului de evaluare și verificare a documentelor depuse, comisia constată că un număr de _____ persoane îndeplinesc condițiile de eligibilitate și sunt admise în grupul țintă al proiectului „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”.

Persoanele declarate neeligibile vor fi informate în scris cu privire la rezultatul procesului de selecție și motivele care au stat la baza deciziei.

Prezentul raport a fost întocmit astăzi, _____, în vederea aprobării listei finale a beneficiarilor.

VI. SEMNĂTURI

Președinte comisie

Membri comisie

Aprobat,
Manager proiect



Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com





Anexa nr. 8

NOTIFICARE PRIVIND REZULTATUL PROCESULUI DE SELECȚIE

Nr. / _____

Către: Domnul/Doamna _____

Domiciliul: _____

Stimate(ă) domn/doamnă,

Vă informăm că, în urma procesului de verificare și evaluare a documentelor depuse pentru participarea în cadrul proiectului „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS), Fondul Social European Plus (FSE+), a fost emis următorul rezultat:

☐ ADMIS(Ă)

În urma evaluării documentelor și a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, ați fost selectat(ă) ca participant în grupul țintă al proiectului.

Veți fi contactat(ă) de echipa de implementare pentru programarea activităților și furnizarea serviciilor prevăzute în cadrul proiectului.

☐ RESPINS(Ă)

În urma evaluării documentelor depuse, s-a constatat neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru includerea în grupul țintă al proiectului.

Motivul respingerii:

Vă mulțumim pentru interesul acordat proiectului.

Responsabil Grup Țintă,

Manager de proiect,

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SĂLAJ

Grup
de Acțiune Locală



Tövishát



ANEXA 9

RAPORT DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Proiect: „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)

Beneficiar: COMUNA HERECLEAN

Partener: Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát

Nr. / _____

I. INFORMAȚII GENERALE

În conformitate cu Procedura de selecție a grupului țintă din cadrul proiectului „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”, Comisia de soluționare a contestațiilor, numită prin Decizia nr. /____, s-a întrunit în data de _____ pentru analizarea contestațiilor depuse ca urmare a publicării rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. _____ – Președinte
2. _____ – Membru
3. _____ – Membru

Perioada de depunere a contestațiilor: _____

Număr total contestații depuse: _____

II. ANALIZA CONTESTAȚIILOR

Nr. crt.	Nume și prenume contestatar	Nr. înregistrare contestație	Obiectul contestației	Rezultat
1				Admisă / Respinsă
2				Admisă / Respinsă
3				Admisă / Respinsă

III. MOTIVAREA DECIZIILOR

Pentru fiecare contestație analizată, comisia a verificat documentele depuse, dosarul solicitantului, criteriile de eligibilitate și prevederile procedurii de selecție.

1. Contestator: _____

Nr. contestație: _____

Concluzii:

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SALAJ

Grup
de Acțiune Locală



Tövishát



Decizie:

☐ Contestație admisă

☐ Contestație respinsă

2. Contestator: _____

Nr. contestație: _____

Concluzii:

Decizie:

☐ Contestație admisă

☐ Contestație respinsă

IV. REZULTATUL FINAL

În urma analizării contestațiilor depuse, Comisia de soluționare a contestațiilor stabilește următoarele:

- Număr contestații admise: _____
- Număr contestații respinse: _____
- Număr total beneficiari admiși după soluționarea contestațiilor: _____
- Număr total beneficiari respinși după soluționarea contestațiilor: _____

Lista finală a persoanelor admise și respinse în grupul țintă devine definitivă după aprobarea prezentului raport.

Președinte comisie

Membri comisie

Aprobat,
Manager proiect

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SĂLAJ

Grup
de Acțiune Locală





Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tövishát



ANEXA 10

CENTRALIZATORUL PROPUNERILOR DE SELECȚIE PENTRU ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI – FINAL

Proiect: „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”

Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)

Beneficiar: COMUNA HERECLEAN

Partener: Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát

Data întocmirii: // _____

Nr. crt.	Nume și prenume beneficiar	CNP (ultimele 6 cifre)	Localitate	Activitatea/Serviciul pentru care a fost selectat	Eligibil	Observații
1				Servicii de îngrijire la domiciliu/ Activități socio-afective și de socializare	DA/NU	
2						
3						
4						
...						

SITUAȚIA CENTRALIZATĂ

Număr total dosare evaluate: _____

Număr total persoane selectate: _____

Număr total persoane neselectate/neeligibile: _____

Număr total beneficiari incluși în grupul țintă: _____

Distribuția beneficiarilor pe activități:

Activitate

Număr beneficiari selectați

Servicii de îngrijire la domiciliu

Activități socio-afective și de socializare

Activități de informare și consiliere

Alte activități prevăzute în proiect

CONCLUZII

În urma procesului de evaluare și selecție, persoanele incluse în prezentul centralizator îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în Cererea de finanțare, metodologia de selecție a grupului țintă și documentele proiectului „Seniori Plus – Incluziune și îngrijire pentru o viață activă”.

Prezentul centralizator reprezintă lista finală a persoanelor selectate pentru participarea la activitățile proiectului.

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SĂLAJ

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

Grup
de Acțiune Locală





Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Proiect cofinanțat din Fondul Social European+, Program Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P6 Servicii de suport pentru persoane vârstnice
Titlul proiectului: Seniori plus-incluziune îngrijire pentru o viață activă, Cod SMIS: 348420
Beneficiar: Comuna Hereclean, Partener: Asociația GAL Tovishat



Întocmit,

Expert grup țintă

Nume și prenume: _____

Semnătură: _____

Verificat,

Responsabil activități sociale

Nume și prenume: _____

Semnătură: _____

Aprobat,

Manager proiect

Nume și prenume: _____

Semnătură: _____

Data: // _____

COMUNA
HERECLEAN
JUDEȚUL SĂLAJ

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

Grup
de Acțiune Locală



Anexa 12

FIȘA DE EVALUARE SOCIOMEDICALĂ (geriatrică)

Data luării în evidență

Data evaluării

Data ieșirii din evidență

I. PERSOANA EVALUATĂ

NUMELE..... PRENUMELE

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII VÂRSTA.....

ADRESA: Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

LOCALITATEA SECT.....JUDEȚUL

CODUL POȘTAL TELEFON E-MAIL

PROFESIA..... OCUPAȚIA

STUDII: FĂRĂ ☐ PRIMARE ☐ GIMNAZIALE ☐ LICEALE ☐ UNIVERSITARE ☐

CARTE DE IDENTITATE SERIA Nr.

COD NUMERIC PERSONAL | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
S A A L L Z Z N N N N N C

CERTIFICAT DE INCADRARE IN GRAD HANDICAP, Nr.

GRAD..... COD HANDICAP.....

SEX: F ☐ M ☐ RELIGIE

STAREA CIVILĂ : NECĂSĂTORIT/Ă ☐ CĂSĂTORIT/Ă ☐ DATA

VĂDUV/Ă ☐ DATA DIVORȚAT/Ă ☐ DATA

DESPARTIT ÎN FAPT ☐ DATA

COPII: DA ☐ NU ☐

DACĂ DA, INSCRIEȚI NUMELE, PRENUMELE, ADRESA, TELEFONUL

.....
.....
.....
.....
.....

Date de contact:

Comuna Hereclean: - Telefon: 0260 629 480 , E-mail: primariahereclean@yahoo.com
Asociația G.A.L. Tövishát: - Telefon: 0768607807 , E-mail: galtovishat2012@gmail.com

II. REPREZENTANTUL LEGAL

NUMELE PRENUMELE
CALITATEA: SOȚ/SOȚIE ☐ FIU/FIICA ☐ RUDA ☐ ALTE PERSOANE ☐
LOCUL ȘI DATA NAȘTERII VÂRSTA
ADRESA
TELEFON ACASĂ SERVICIU E-MAIL

III. PERSOANA DE CONTACT IN CAZ DE URGENȚĂ

NUMELE PRENUMELE
ADRESA
TELEFON ACASĂ SERVICIU E-MAIL

IV. EVALUAREA SOCIALĂ

A. LOCUINȚA

CASA ☐ APARTAMENT BLOC ☐ ALTE SITUAȚII ☐
SITUATĂ: PARTER ☐ ETAJ ☐ LIFT ☐
SE COMPUNE DIN:
NR. CAMERE BUCĂTARIE ☐ BAIE ☐ DUȘ ☐
WC ☐ SITUAT ÎN INTERIOR ☐ SITUAT ÎN EXTERIOR ☐
INCĂLZIRE: FĂRĂ ☐ CENTRALĂ ☐ CU LEMNE/CĂRBUNI ☐ GAZE ☐
CU COMBUSTIBIL LICHID ☐
APĂ CURENTĂ DA ☐ RECE ☐ CALDĂ ☐ ALTE SITUAȚII ☐
CONDIȚII DE LOCUIT: LUMINOZITATE ADECVATĂ ☐ NEADECVATĂ ☐
UMIDITATE ADECVATĂ ☐ IGRASIE ☐
IGIENĂ ADECVATĂ ☐ NEADECVATĂ ☐
LOCUINȚA ESTE PREVĂZUTĂ CU:
ARAGAZ ☐ MAȘINA DE GĂTIT ☐ FRIGIDER ☐ MAȘINA DE SPĂLAT ☐
RADIO/TELEVIZOR ☐ ASPIRATOR ☐
CONCLUZII PRIVIND RISCUL AMBIENTAL:

.....
.....
.....

B. REȚEA DE FAMILIE

TRĂIEȘTE: SINGUR/Ă ☐ DATA
CU SOȚ/SOȚIE ☐ DATA
CU COPII ☐ DATA
CU ALTE RUDE ☐ DATA
CU ALTE PERSOANE ☐ DATA

LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE CU CARE LOCUIEȘTE (NUMELE, PRENUMELE, CALITATEA, VÂRSTA):

..... ESTE COMPATIBIL DA ☐ NU ☐
..... ESTE COMPATIBIL DA ☐ NU ☐
..... ESTE COMPATIBIL DA ☐ NU ☐
..... ESTE COMPATIBIL DA ☐ NU ☐

UNA DINTRE PERSOANELE CU CARE LOCUIEȘTE ESTE:

BOLNAVĂ ☐ CU DIZABILITĂȚI/HANDICAP ☐ DEPENDENȚĂ DE ALCOOL ☐

ESTE AJUTAT DE FAMILIE: DA ☐ NU ☐

CU BANI ☐ CU MÂNCARE ☐ ACTIVITĂȚI DE MENAJ ☐

RELAȚIILE CU FAMILIA SUNT: BUNE ☐ CU PROBLEME ☐ FĂRĂ RELAȚII ☐

EXISTĂ RISC DE NEGLIJARE: DA ☐ NU ☐ ABUZ: DA ☐ NU ☐

DACĂ DA, SPECIFICAȚI:

.....

C. RETEA DE PRIETENI, VECINI

ARE RELAȚII CU PRIETENII, VECINII DA ☐ NU ☐ VIZITE ☐

RELAȚII DE INTRAJUTORARE ☐

RELAȚIILE SUNT PERMANENTE ☐ RARE ☐

FRECVENTEAZĂ UN GRUP SOCIAL ☐ BISERICA ☐ ALTELE ☐

SPECIFICAȚI:

.....

INSCRIEȚI NUMELE ȘI PRENUMELE PRIETENILOR ȘI/SAU VECINILOR CU CARE
INTREȚINE RELAȚII BUNE ȘI DE INTRAJUTORARE, GRUPURI SOCIALE:

.....

ESTE AJUTAT DE PRIETENI, VECINI CU:

CUMPĂRĂTURI ☐ ACTIVITĂȚI DE MENAJ ☐ DEPLASARE ÎN EXTERIOR ☐

PARTICIPĂ LA:

ACTIVITĂȚI ALE COMUNITĂȚII ☐ ACTIVITĂȚI RECREATIVE ☐

COMUNITATEA ÎI OFERĂ UN ANUMIT SUPORT: DA ☐ NU ☐

DACĂ DA, SPECIFICAȚI:

.....

V. EVALUAREA SITUAȚIEI ECONOMICE

- VENIT LUNAR PROPRIU REPREZENTAT DE:

PENSIE DE ASIGURĂRI SOCIALE DE STAT :

PENSIE PENTRU AGRICULTORI :

PENSIE I.O.V.R. :

PENSIE PENTRU PERSOANA CU HANDICAP :

- ALTE VENITURI :

- VENITUL GLOBAL :

- BUNURI MOBILE ȘI IMOBILE AFLATE ÎN POSESIE :

.....

VI. EVALUAREA STĂRII DE SĂNĂTATE

A. Diagnostic prezent

1.

2.

3.

4.

5.

B. Starea de sănătate prezentă

• ANTECEDENTE FAMILIALE RELEVANTE

.....

• ANTECEDENTE PERSONALE.....

.....

• TEGUMENTE ȘI MUCOASE (prezența ulcerului de decubit, plăgi etc.).....

.....

• APARAT LOCOMOTOR (se evaluează și mobilitatea și tulburările de mers).....

.....

• APARAT RESPIRATOR (frecvența respiratorie, tuse, expectorație, dispnee, etc.)

.....

.....

• APARAT CARDIOVASCULAR (TA, AV, puls, dureri, dispnee, tulburări de ritm, edeme, tulburări circulatorii periferice etc.).....

.....

• APARAT DIGESTIV (dentiție, grețuri, dureri, meteorism, tulburări de tranzit intestinal - prezența incontinenței anale; se evaluează și starea de nutriție)

.....

• APARAT UROGENITAL (dureri, tulburări de micțiune - prezența incontinenței urinare etc., probleme genitale)

.....

• ORGANE DE SIMȚ (auz, văz, gust, miros, simț tactil)

.....

• EXAMEN NEUROPSIHIC (precizări privind reflexele, tulburări de echilibru, prezența deficitului motor și senzorial, crize jacksoniene etc.)

.....

C. Investigații paraclinice relevante (datele se identifică din documentele medicale ale persoanei):

.....

.....

D. Recomandări de specialitate privind tratamentul igienico-terapeutic și de recuperare (datele se identifică din documentele medicale ale persoanei - bilete de externare, rețete și/sau fișa medicală din spital, policlinica, cabinet medicina de familie):

.....

.....

VII. EVALUAREA GRADULUI DE DEPENDENȚĂ

Criteriile de încadrare în grade de dependență	Nu necesită supraveghere sau ajutor	Necesită supraveghere temporară și/sau ajutor parțial	Necesită supravegherea permanentă și/sau ajutor integral
Evaluarea autonomiei	0	1	2
A. Evaluarea statusului funcțional			
A. I. Activități de bază ale vieții de zi cu zi			
1. Igiena corporală (toaleta generală, intimă, specială)	☐ autonom	☐ ajutor parțial	☐ se realizează numai cu ajutor
2. Îmbrăcat/dezbrăcat (posibilitatea de a se îmbrăca, de a se dezbrăca, de a avea un aspect îngrijit)	☐ autonom	☐ autonom și/sau parțial autonom pentru îmbrăcat; trebuie încălțat	☐ se realizează numai cu ajutor
3. Alimentație (posibilitatea de a se servi și de a se hrăni)	☐ mănâncă singur	☐ ajutor pentru tăiat carne, fructe, pâine etc.	☐ se realizează numai cu ajutor
4. Igiena eliminărilor (continența)	☐ autonom	☐ incontinența ocazională	☐ incontinent
5. Mobilizare (trecerea de la o poziție la alta-ridicat-așezat, așezat-culcat etc. – și mișcarea dintr-un sens în altul)	☐ autonom	☐ necesită ajutor ☐ Parțial ☐ Permanent	☐ grabatar
6. Deplasare în interior (deplasarea în interiorul camerei în care trăiește cu sau fără baston, cadru, scaun rulant etc.)	☐ autonom	☐ se deplasează cu ajutor parțial/ dispozitive ☐ Cadru ☐ Baston ☐ Scaun Rulant	☐ Imobilizare la pat
7. Deplasare în exterior (deplasarea în exteriorul locuinței fără mijloace de transport)	☐ autonom	☐ se deplasează cu ajutor parțial	☐ nu se deplasează fără ajutor/depinde de alți
8. Comunicare (utilizarea mijloacelor de comunicare la distanță în scopul de a alerta: telefon, alarma, sonerie etc.)	☐ utilizarea normală a mijloacelor de comunicare	☐ nu utilizează în mod spontan mijloacele de comunicare	☐ incapabil de a utiliza mijloacele de comunicare
A. II. Activități instrumentale			
1. Prepararea hranei(capacitatea de a-și prepara singur mâncarea)	☐ prevede, prepară și servește mesele în mod normal	☐ necesită ajutor parțial pentru prepararea și servirea mesei	☐ masa îi este preparată și servită de altă persoană
2. Activități de menaj (efectuarea de activități menajere: întreținerea casei, spălătul hainelor, spălătul vaselor etc.)	☐ efectuează singur activitățile menajere	☐ efectuează parțial activități ușoare	☐ incapabil să efectueze activități menajere, indiferent de activitate
3. Gestiunea și administrarea bugetului și a bunurilor (gestionează	☐ gestionează în mod autonom finanțele proprii	☐ necesită ajutor pentru operațiuni financiare mai complete	☐ incapabil de a-și gestiona bunurile și de a utiliza banii

propiile bunuri, bugetul, ştie să folosească banii)			
4. Efectuarea cumpărăturilor (capacitatea de a efectua cumpărăturile necesare unui trai decent)	☐ efectuează singur cumpărăturile	☐ poate efectua un număr limitat de cumpărături	☐ incapabil de a face cumpărături
5. Respectarea tratamentului medical (posibilitatea de a se conforma recomandărilor medicale)	☐ ia medicamentele în mod corect (dozaj şi ritm)	☐ ia medicamentele dacă dozele sunt preparate separat	☐ incapabil să ia singur medicamentele
6. Utilizarea mijloacelor de transport (capacitatea de a utiliza mijloacele de transport)	☐ utilizează mijloacele de transport sau conduce propria maşină	☐ utilizează transportul în comun numai însoţit	☐ se deplasează puţin numai însoţit
7. Activităţi pentru timpul liber (persoana are activităţi culturale, intelectuale, fizice etc.) solitare sau în grup	☐ le realizează în mod curent	☐ le realizează rar fără participare spontană	☐ nu realizează şi nu participă la astfel de activităţi
B. Evaluarea statusului senzorial şi psihoafectiv			
1. Acuitate vizuală	☐ suficient de bună pentru a citi, a scrie, a lucra manual etc.	☐ distinge fetele, vede suficient pentru a se orienta şi a evita obstacolele	☐ vede numai umbre şi lumini
2. Acuitate auditivă	☐ aude bine	☐ aude numai vocea puternică sau aude numai cu proteza	☐ surditate sau aude sunetele, dar nu înţelege cuvintele
3. Deficienţa de vorbire	☐ fără	☐ disfazie, voce de substituţie, altele	☐ afazie
4. Orientare	☐ orientat în timp şi în spaţiu	☐ dezorientat în timp	☐ dezorientat în spaţiu şi/sau faţă de alte persoane
5. Memorie	☐ fără tulburări de memorie	☐ prezintă tulburări medii, benigne	☐ prezintă tulburări severe, maligne
6. Judecata	☐ intactă	☐ diminuată	☐ grav alterată
7. Coerenţa	☐ păstrată în totalitate	☐ păstrată parţial	☐ incoerentă
8. Comportament	☐ normal	☐ prezintă tulburări medii(hipoactiv, hiperactiv etc.)	☐ prezintă tulburări grave
9. Tulburări afective (prezenţa depresiei)	☐ fără	☐ depresie medie	☐ depresie majoră

RECOMANDĂRI privind încadrarea persoanelor vârstnice în grade de dependenţă

Gradele de dependenţă se stabilesc pe baza criteriilor menţionate în Grila naţională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, prevăzută în anexa nr. 1 din Hotărârea 886/05.10.2000, prin evaluarea statusului funcţional, senzorial şi psihoafectiv al persoanei vârstnice.

NOTA:

Pentru fiecare activitate evaluata se identifica trei posibilităţi:

0 - activitate făcută fără ajutor, în mod obişnuit şi corect; - nu necesită supraveghere şi ajutor.

1 - activitate făcută cu ajutor parţial şi/sau mai puţin corect; - necesita supraveghere temporară şi/sau ajutor parţial.

2 - activitate făcută numai cu ajutor; - necesita supraveghere permanentă şi/sau ajutor integral.

Evaluarea statusului funcţional şi psihoafectiv se realizează avându-se în vedere condiţia obligatorie de integritate psihică şi mentală a persoanei pentru a fi aptă să efectueze activităţile de bază şi instrumentale ale vieţii de zi cu zi.

VIII. REZULTATELE EVALUĂRII

A. Nevoile identificate

.....

.....

.....

.....

.....

B. Gradul de dependență:

gradul IA - persoanele care și-au pierdut autonomia mentală, corporală, locomotorie, socială și pentru care este necesară prezența continuă a personalului de îngrijire;

gradul IB - persoanele grabatare, lucide sau ale căror funcții mentale nu sunt în totalitate alterate și care necesită supraveghere și îngrijire medicală pentru marea majoritate a activităților vieții curente, noapte și zi. Aceste persoane nu își pot efectua singure activitățile de bază de zi cu zi;

gradul IC - persoanele cu tulburări mentale grave (demente), care și-au conservat, în totalitate sau în mod semnificativ, facultățile locomotorii, precum și unele gesturi cotidiene pe care le efectuează numai stimulate. Necesită o supraveghere permanentă, îngrijiri destinate tulburărilor de comportament, precum și îngrijiri regulate pentru unele dintre activitățile de igienă corporală;

gradul IIA - persoanele care și-au conservat autonomia mentală și parțial autonomia locomotorie, dar care necesită ajutor zilnic pentru unele dintre activitățile de bază ale vieții de zi cu zi;

gradul IIB - persoanele care nu se pot mobiliza singure din poziția culcat în picioare, dar care, o dată ridicate, se pot deplasa în interiorul camerei de locuit și necesită ajutor parțial pentru unele dintre activitățile de bază ale vieții de zi cu zi;

gradul IIC - persoanele care nu au probleme locomotorii, dar care trebuie să fie ajutate pentru activitățile de igienă corporală și pentru activitățile instrumentale;

gradul IIIA - persoanele care se deplasează singure în interiorul locuinței, se alimentează și se îmbracă singure, dar care necesită un ajutor regulat pentru activitățile instrumentale ale vieții de zi cu zi; în situația în care aceste persoane sunt găzduite într-un cămin pentru persoane vârstnice ele sunt considerate independente;

gradul IIIB - persoanele care nu și-au pierdut autonomia și pot efectua singure activitățile vieții cotidiene.

IX. SERVICII SOCIALE ȘI SOCIOMEDICALE (DE ÎNGRIJIRE) APTE SĂ RĂSPUNDĂ NEVOILOR IDENTIFICATE

.....

.....

.....

.....

X. DORINȚELE PERSOANEI VÂRSTNICE EVALUATE

.....

.....

.....

.....

XI. DORINȚELE ÎNGRIJITORILOR DIN REȚEAUA INFORMALĂ (RUDE, PRIETENI, VECINI)

.....

.....

.....

.....

XII. OFERTA LOCALĂ DE SERVICII POATE ACOPERI URMĂTOARELE NEVOI IDENTIFICATE

.....

.....

.....

.....

XIII. CONCLUZII

(Referiri la gradul de dependență, la locul în care necesită să fie îngrijit - domiciliu sau în instituție, posibilități reale de a realiza îngrijirile, persoanele care efectuează îngrijirile etc.)

.....

.....

.....

.....

PERSOANA EVALUATĂ..... SEMNĂTURA.....

FAMILIA:	SOT/SOTIE	SEMNĂTURA
	FIU/FIICA	SEMNĂTURA
	REPREZENTANT LEGAL	SEMNĂTURA

XIV. ECHIPA DE EVALUARE

Medicul de familie

NUMELE PRENUMELE

UNITATEA LA CARE LUCREAZĂ

ADRESA

TELEFON SEMNĂTURA

Asistent medical comunitar

NUMELE PRENUMELE

UNITATEA LA CARE LUCREAZĂ

ADRESA

TELEFON SEMNĂTURA

Asistent social

NUMELE PRENUMELE

UNITATEA LA CARE LUCREAZĂ

ADRESA

TELEFON SEMNĂTURA

Responsabil grup țintă

NUMELE PRENUMELE

CALIFICAREA

UNITATEA LA CARE LUCREAZĂ

ADRESA

TELEFON SEMNĂTURA

VÂRSTE STANDARD

de pensionare, stagii complete și stagii minime de cotizare

1. Femei

Luna și anul nașterii	Luna și anul pensionării	Vârsta asiguratului la ieșirea la pensie (ani/luni)	Stagiul complet de cotizare (ani/luni)	Stagiul minim de cotizare (ani/luni)
Aprilie 1944	Aprilie 2001	57/0	25/0	10/0
Mai 1944	Mai 2001	57/0	25/0	10/0
Iunie 1944	Iunie 2001	57/0	25/0	10/0
Iulie 1944	Iulie 2001	57/0	25/0	10/0
August 1944	August 2001	57/0	25/0	10/0
Septembrie 1944	Septembrie 2001	57/0	25/0	10/0
Octombrie 1944	Octombrie 2001	57/0	25/0	10/0
Noiembrie 1944	Noiembrie 2001	57/0	25/0	10/0
Decembrie 1944	Decembrie 2001	57/0	25/0	10/0
Ianuarie 1945	Ianuarie 2002	57/0	25/0	10/0
Februarie 1945	Februarie 2002	57/0	25/0	10/0
Martie 1945	Martie 2002	57/0	25/0	10/0
Aprilie 1945	Mai 2002	57/1	25/1	10/1
Mai 1945	Iunie 2002	57/1	25/1	10/1
Iunie 1945	Iulie 2002	57/1	25/1	10/1
Iulie 1945	August 2002	57/1	25/1	10/1
August 1945	Septembrie 2002	57/1	25/1	10/1
Septembrie 1945	Noiembrie 2002	57/2	25/2	10/2
Octombrie 1945	Decembrie 2002	57/2	25/2	10/2
Noiembrie 1945	Ianuarie 2003	57/2	25/2	10/2
Decembrie 1945	Februarie 2003	57/2	25/2	10/2
Ianuarie 1946	Martie 2003	57/2	25/2	10/2
Februarie 1946	Mai 2003	57/3	25/3	10/3
Martie 1946	Iunie 2003	57/3	25/3	10/3
Aprilie 1946	Iulie 2003	57/3	25/3	10/3
Mai 1946	August 2003	57/3	25/3	10/3
Iunie 1946	Septembrie 2003	57/3	25/3	10/3
Iulie 1946	Noiembrie 2003	57/4	25/4	10/4
August 1946	Decembrie 2003	57/4	25/4	10/4
Septembrie 1946	Ianuarie 2004	57/4	25/4	10/4
Octombrie 1946	Februarie 2004	57/4	25/4	10/4
Noiembrie 1946	Martie 2004	57/4	25/4	10/4
Decembrie 1946	Mai 2004	57/5	25/5	10/5
Ianuarie 1947	Iunie 2004	57/5	25/5	10/5

Februarie 1947	Iulie 2004	57/5	25/5	10/5
Martie 1947	August 2004	57/5	25/5	10/5
Aprilie 1947	Septembrie 2004	57/5	25/5	10/5
Mai 1947	Noiembrie 2004	57/6	25/6	10/6
Iunie 1947	Decembrie 2004	57/6	25/6	10/6
Iulie 1947	Ianuarie 2005	57/6	25/6	10/6
August 1947	Februarie 2005	57/6	25/6	10/6
Septembrie 1947	Martie 2005	57/6	25/6	10/6
Octombrie 1947	Mai 2005	57/7	25/7	10/7
Noiembrie 1947	Iunie 2005	57/7	25/7	10/7
Decembrie 1947	Iulie 2005	57/7	25/7	10/7
Ianuarie 1948	Septembrie 2005	57/8	25/8	10/8
Februarie 1948	Octombrie 2005	57/8	25/8	10/8
Martie 1948	Noiembrie 2005	57/8	25/8	10/8
Aprilie 1948	Ianuarie 2006	57/9	25/9	10/9
Mai 1948	Februarie 2006	57/9	25/9	10/9
Iunie 1948	Martie 2006	57/9	25/9	10/9
Iulie 1948	Mai 2006	57/10	25/10	10/10
August 1948	Iunie 2006	57/10	25/10	10/10
Septembrie 1948	Iulie 2006	57/10	25/10	10/10
Octombrie 1948	Septembrie 2006	57/11	25/11	10/11
Noiembrie 1948	Octombrie 2006	57/11	25/11	10/11
Decembrie 1948	Noiembrie 2006	57/11	25/11	10/11
Ianuarie 1949	Ianuarie 2007	58/0	26/0	11/0
Februarie 1949	Februarie 2007	58/0	26/0	11/0
Martie 1949	Martie 2007	58/0	26/0	11/0
Aprilie 1949	Mai 2007	58/1	26/2	11/2
Mai 1949	Iunie 2007	58/1	26/2	11/2
Iunie 1949	Iulie 2007	58/1	26/2	11/2
Iulie 1949	Septembrie 2007	58/2	26/4	11/4
August 1949	Octombrie 2007	58/2	26/4	11/4
Septembrie 1949	Noiembrie 2007	58/2	26/4	11/4
Octombrie 1949	Ianuarie 2008	58/3	26/6	11/6
Noiembrie 1949	Februarie 2008	58/3	26/6	11/6
Decembrie 1949	Martie 2008	58/3	26/6	11/6
Ianuarie 1950	Mai 2008	58/4	26/8	11/8
Februarie 1950	Iunie 2008	58/4	26/8	11/8
Martie 1950	Iulie 2008	58/4	26/8	11/8
Aprilie 1950	Septembrie 2008	58/5	26/10	11/10
Mai 1950	Octombrie 2008	58/5	26/10	11/10
Iunie 1950	Noiembrie 2008	58/5	26/10	11/10
Iulie 1950	Ianuarie 2009	58/6	27/0	12/0
August 1950	Februarie 2009	58/6	27/0	12/0
Septembrie 1950	Martie 2009	58/6	27/0	12/0

Octombrie 1950	Mai 2009	58/7	27/2	12/2
Noiembrie 1950	Iunie 2009	58/7	27/2	12/2
Decembrie 1950	Iulie 2009	58/7	27/2	12/2
Ianuarie 1951	Septembrie 2009	58/8	27/4	12/4
Februarie 1951	Octombrie 2009	58/8	27/4	12/4
Martie 1951	Noiembrie 2009	58/8	27/4	12/4
Aprilie 1951	Ianuarie 2010	58/9	27/6	12/6
Mai 1951	Februarie 2010	58/9	27/6	12/6
Iunie 1951	Martie 2010	58/9	27/6	12/6
Iulie 1951	Mai 2010	58/10	27/8	12/8
August 1951	Iunie 2010	58/10	27/8	12/8
Septembrie 1951	Iulie 2010	58/10	27/8	12/8
Octombrie 1951	Septembrie 2010	58/11	27/10	12/10
Noiembrie 1951	Octombrie 2010	58/11	27/10	12/10
Decembrie 1951	Noiembrie 2010	58/11	27/10	12/10
Ianuarie 1952	Ianuarie 2011	59/0	28/0	13/0
Februarie 1952	Februarie 2011	59/0	28/0	13/0
Martie 1952	Martie 2011	59/0	28/0	13/0
Aprilie 1952	Mai 2011	59/1	28/2	13/2
Mai 1952	Iunie 2011	59/1	28/2	13/2
Iunie 1952	Iulie 2011	59/1	28/2	13/2
Iulie 1952	Septembrie 2011	59/2	28/4	13/4
August 1952	Octombrie 2011	59/2	28/4	13/4
Septembrie 1952	Noiembrie 2011	59/2	28/4	13/4
Octombrie 1952	Ianuarie 2012	59/3	28/6	13/6
Noiembrie 1952	Februarie 2012	59/3	28/6	13/6
Decembrie 1952	Martie 2012	59/3	28/6	13/6
Ianuarie 1953	Mai 2012	59/4	28/8	13/8
Februarie 1953	Iunie 2012	59/4	28/8	13/8
Martie 1953	Iulie 2012	59/4	28/8	13/8
Aprilie 1953	Septembrie 2012	59/5	28/10	13/10
Mai 1953	Octombrie 2012	59/5	28/10	13/10
Iunie 1953	Noiembrie 2012	59/5	28/10	13/10
Iulie 1953	Ianuarie 2013	59/6	29/0	14/0
August 1953	Februarie 2013	59/6	29/0	14/0
Septembrie 1953	Martie 2013	59/6	29/0	14/0
Octombrie 1953	Mai 2013	59/7	29/2	14/2
Noiembrie 1953	Iunie 2013	59/7	29/2	14/2
Decembrie 1953	Iulie 2013	59/7	29/2	14/2
Ianuarie 1954	Septembrie 2013	59/8	29/4	14/4
Februarie 1954	Octombrie 2013	59/8	29/4	14/4
Martie 1954	Noiembrie 2013	59/8	29/4	14/4
Aprilie 1954	Ianuarie 2014	59/9	29/6	14/6
Mai 1954	Februarie 2014	59/9	29/6	14/6

Iunie 1954	Martie 2014	59/9	29/6	14/6
Iulie 1954	Mai 2014	59/10	29/8	14/8
August 1954	Iunie 2014	59/10	29/8	14/8
Septembrie 1954	Iulie 2014	59/10	29/8	14/8
Octombrie 1954	Septembrie 2014	59/11	29/10	14/10
Noiembrie 1954	Octombrie 2014	59/11	29/10	14/10
Decembrie 1954	Noiembrie 2014	59/11	29/10	14/10
Ianuarie 1955	Ianuarie 2015	60/0	30/0	15/0
Februarie 1955	Februarie 2015	60/0	30/0	15/0
Martie 1955	Martie 2015	60/0	30/0	15/0
Aprilie 1955	Mai 2015	60/1	30/1	15/0
Mai 1955	Iunie 2015	60/1	30/1	15/0
Iunie 1955	Iulie 2015	60/1	30/1	15/0
Iulie 1955	Septembrie 2015	60/2	30/2	15/0
August 1955	Octombrie 2015	60/2	30/2	15/0
Septembrie 1955	Noiembrie 2015	60/2	30/2	15/0
Octombrie 1955	Ianuarie 2016	60/3	30/3	15/0
Noiembrie 1955	Februarie 2016	60/3	30/3	15/0
Decembrie 1955	Martie 2016	60/3	30/3	15/0
Ianuarie 1956	Mai 2016	60/4	30/4	15/0
Februarie 1956	Iunie 2016	60/4	30/4	15/0
Martie 1956	Iulie 2016	60/4	30/4	15/0
Aprilie 1956	Septembrie 2016	60/5	30/5	15/0
Mai 1956	Octombrie 2016	60/5	30/5	15/0
Iunie 1956	Noiembrie 2016	60/5	30/5	15/0
Iulie 1956	Ianuarie 2017	60/6	30/6	15/0
August 1956	Februarie 2017	60/6	30/6	15/0
Septembrie 1956	Martie 2017	60/6	30/6	15/0
Octombrie 1956	Mai 2017	60/7	30/7	15/0
Noiembrie 1956	Iunie 2017	60/7	30/7	15/0
Decembrie 1956	Iulie 2017	60/7	30/7	15/0
Ianuarie 1957	Septembrie 2017	60/8	30/8	15/0
Februarie 1957	Octombrie 2017	60/8	30/8	15/0
Martie 1957	Noiembrie 2017	60/8	30/8	15/0
Aprilie 1957	Ianuarie 2018	60/9	30/9	15/0
Mai 1957	Februarie 2018	60/9	30/9	15/0
Iunie 1957	Martie 2018	60/9	30/9	15/0
Iulie 1957	Mai 2018	60/10	30/10	15/0
August 1957	Iunie 2018	60/10	30/10	15/0
Septembrie 1957	Iulie 2018	60/10	30/10	15/0
Octombrie 1957	Septembrie 2018	60/11	30/11	15/0
Noiembrie 1957	Octombrie 2018	60/11	30/11	15/0
Decembrie 1957	Noiembrie 2018	60/11	30/11	15/0
Ianuarie 1958	Ianuarie 2019	61/0	31/0	15/0

Februarie 1958	Februarie 2019	61/0	31/0	15/0
Martie 1958	Martie 2019	61/0	31/0	15/0
Aprilie 1958	Mai 2019	61/1	31/1	15/0
Mai 1958	Iunie 2019	61/1	31/1	15/0
Iunie 1958	Iulie 2019	61/1	31/1	15/0
Iulie 1958	Septembrie 2019	61/2	31/2	15/0
August 1958	Octombrie 2019	61/2	31/2	15/0
Septembrie 1958	Noiembrie 2019	61/2	31/2	15/0
Octombrie 1958	Ianuarie 2020	61/3	31/3	15/0
Noiembrie 1958	Februarie 2020	61/3	31/3	15/0
Decembrie 1958	Martie 2020	61/3	31/3	15/0
Ianuarie 1959	Mai 2020	61/4	31/4	15/0
Februarie 1959	Iunie 2020	61/4	31/4	15/0
Martie 1959	Iulie 2020	61/4	31/4	15/0
Aprilie 1959	Septembrie 2020	61/5	31/5	15/0
Mai 1959	Octombrie 2020	61/5	31/5	15/0
Iunie 1959	Noiembrie 2020	61/5	31/5	15/0
Iulie 1959	Ianuarie 2021	61/6	31/6	15/0
August 1959	Februarie 2021	61/6	31/6	15/0
Septembrie 1959	Martie 2021	61/6	31/6	15/0
Octombrie 1959	Mai 2021	61/7	31/7	15/0
Noiembrie 1959	Iunie 2021	61/7	31/7	15/0
Decembrie 1959	Iulie 2021	61/7	31/7	15/0
Ianuarie 1960	Septembrie 2021	61/8	31/8	15/0
Februarie 1960	Octombrie 2021	61/8	31/8	15/0
Martie 1960	Noiembrie 2021	61/8	31/8	15/0
Aprilie 1960	Ianuarie 2022	61/9	31/9	15/0
Mai 1960	Februarie 2022	61/9	31/9	15/0
Iunie 1960	Martie 2022	61/9	31/9	15/0
Iulie 1960	Mai 2022	61/10	31/10	15/0
August 1960	Iunie 2022	61/10	31/10	15/0
Septembrie 1960	Iulie 2022	61/10	31/10	15/0
Octombrie 1960	Septembrie 2022	61/11	31/11	15/0
Noiembrie 1960	Octombrie 2022	61/11	31/11	15/0
Decembrie 1960	Noiembrie 2022	61/11	31/11	15/0
Ianuarie 1961	Ianuarie 2023	62/0	32/0	15/0
Februarie 1961	Februarie 2023	62/0	32/0	15/0
Martie 1961	Martie 2023	62/0	32/1	15/0
Aprilie 1961	Aprilie 2023	62/0	32/1	15/0
Mai 1961	Mai 2023	62/0	32/2	15/0
Iunie 1961	Iulie 2023	62/1	32/2	15/0
Iulie 1961	August 2023	62/1	32/3	15/0
August 1961	Septembrie 2023	62/1	32/3	15/0
Septembrie 1961	Octombrie 2023	62/1	32/4	15/0

Octombrie 1961	Noiembrie 2023	62/1	32/4	15/0
Noiembrie 1961	Ianuarie 2024	62/2	32/5	15/0
Decembrie 1961	Februarie 2024	62/2	32/5	15/0
Ianuarie 1962	Martie 2024	62/2	32/6	15/0
Februarie 1962	Aprilie 2024	62/2	32/6	15/0
Martie 1962	Mai 2024	62/2	32/7	15/0
Aprilie 1962	Iulie 2024	62/3	32/7	15/0
Mai 1962	August 2024	62/3	32/8	15/0
Iunie 1962	Septembrie 2024	62/3	32/8	15/0
Iulie 1962	Octombrie 2024	62/3	32/9	15/0
August 1962	Noiembrie 2024	62/3	32/9	15/0
Septembrie 1962	Ianuarie 2025	62/4	32/10	15/0
Octombrie 1962	Februarie 2025	62/4	32/10	15/0
Noiembrie 1962	Martie 2025	62/4	32/11	15/0
Decembrie 1962	Aprilie 2025	62/4	32/11	15/0
Ianuarie 1963	Mai 2025	62/4	33/0	15/0
Februarie 1963	Iulie 2025	62/5	33/0	15/0
Martie 1963	August 2025	62/5	33/1	15/0
Aprilie 1963	Septembrie 2025	62/5	33/1	15/0
Mai 1963	Octombrie 2025	62/5	33/2	15/0
Iunie 1963	Noiembrie 2025	62/5	33/2	15/0
Iulie 1963	Ianuarie 2026	62/6	33/3	15/0
August 1963	Februarie 2026	62/6	33/3	15/0
Septembrie 1963	Martie 2026	62/6	33/4	15/0
Octombrie 1963	Aprilie 2026	62/6	33/4	15/0
Noiembrie 1963	Mai 2026	62/6	33/5	15/0
Decembrie 1963	Iulie 2026	62/7	33/5	15/0
Ianuarie 1964	August 2026	62/7	33/6	15/0
Februarie 1964	Septembrie 2026	62/7	33/6	15/0
Martie 1964	Octombrie 2026	62/7	33/7	15/0
Aprilie 1964	Noiembrie 2026	62/7	33/7	15/0
Mai 1964	Ianuarie 2027	62/8	33/8	15/0
Iunie 1964	Februarie 2027	62/8	33/8	15/0
Iulie 1964	Martie 2027	62/8	33/9	15/0
August 1964	Aprilie 2027	62/8	33/9	15/0
Septembrie 1964	Mai 2027	62/8	33/10	15/0
Octombrie 1964	Iulie 2027	62/9	33/10	15/0
Noiembrie 1964	August 2027	62/9	33/11	15/0
Decembrie 1964	Septembrie 2027	62/9	33/11	15/0
Ianuarie 1965	Octombrie 2027	62/9	34/0	15/0
Februarie 1965	Noiembrie 2027	62/9	34/0	15/0
Martie 1965	Ianuarie 2028	62/10	34/1	15/0
Aprilie 1965	Februarie 2028	62/10	34/1	15/0
Mai 1965	Martie 2028	62/10	34/2	15/0

Iunie 1965	Aprilie 2028	62/10	34/2	15/0
Iulie 1965	Mai 2028	62/10	34/3	15/0
August 1965	Iunie 2028	62/10	34/3	15/0
Septembrie 1965	Iulie 2028	62/10	34/4	15/0
Octombrie 1965	August 2028	62/10	34/4	15/0
Noiembrie 1965	Septembrie 2028	62/10	34/5	15/0
Decembrie 1965	Octombrie 2028	62/10	34/5	15/0
Ianuarie 1966	Noiembrie 2028	62/10	34/6	15/0
Februarie 1966	Ianuarie 2029	62/11	34/6	15/0
Martie 1966	Februarie 2029	62/11	34/7	15/0
Aprilie 1966	Martie 2029	62/11	34/7	15/0
Mai 1966	Aprilie 2029	62/11	34/8	15/0
Iunie 1966	Mai 2029	62/11	34/8	15/0
Iulie 1966	Iunie 2029	62/11	34/9	15/0
August 1966	Iulie 2029	62/11	34/9	15/0
Septembrie 1966	August 2029	62/11	34/10	15/0
Octombrie 1966	Septembrie 2029	62/11	34/10	15/0
Noiembrie 1966	Octombrie 2029	62/11	34/11	15/0
Decembrie 1966	Noiembrie 2029	62/11	34/11	15/0
Ianuarie 1967	Ianuarie 2030	63/0	35/0	15/0
Februarie 1967	Februarie 2030	63/0	35/0	15/0
Martie 1967	Aprilie 2030	63/1	35/0	15/0
Aprilie 1967	Mai 2030	63/1	35/0	15/0
Mai 1967	Iulie 2030	63/2	35/0	15/0
Iunie 1967	August 2030	63/2	35/0	15/0
Iulie 1967	Octombrie 2030	63/3	35/0	15/0
August 1967	Noiembrie 2030	63/3	35/0	15/0
Septembrie 1967	Ianuarie 2031	63/4	35/0	15/0
Octombrie 1967	Februarie 2031	63/4	35/0	15/0
Noiembrie 1967	Aprilie 2031	63/5	35/0	15/0
Decembrie 1967	Mai 2031	63/5	35/0	15/0
Ianuarie 1968	Iulie 2031	63/6	35/0	15/0
Februarie 1968	August 2031	63/6	35/0	15/0
Martie 1968	Octombrie 2031	63/7	35/0	15/0
Aprilie 1968	Noiembrie 2031	63/7	35/0	15/0
Mai 1968	Ianuarie 2032	63/8	35/0	15/0
Iunie 1968	Februarie 2032	63/8	35/0	15/0
Iulie 1968	Aprilie 2032	63/9	35/0	15/0
August 1968	Mai 2032	63/9	35/0	15/0
Septembrie 1968	Iulie 2032	63/10	35/0	15/0
Octombrie 1968	August 2032	63/10	35/0	15/0
Noiembrie 1968	Octombrie 2032	63/11	35/0	15/0
Decembrie 1968	Noiembrie 2032	63/11	35/0	15/0
Ianuarie 1969	Ianuarie 2033	64	35/0	15/0

Februarie 1969	Martie 2033	64/1	35/0	15/0
Martie 1969	Mai 2033	64/2	35/0	15/0
Aprilie 1969	Iulie 2033	64/3	35/0	15/0
Mai 1969	Septembrie 2033	64/4	35/0	15/0
Iunie 1969	Noiembrie 2033	64/5	35/0	15/0
Iulie 1969	Ianuarie 2034	64/6	35/0	15/0
August 1969	Martie 2034	64/7	35/0	15/0
Septembrie 1969	Mai 2034	64/8	35/0	15/0
Octombrie 1969	Iulie 2034	64/9	35/0	15/0
Noiembrie 1969	Septembrie 2034	64/10	35/0	15/0
Decembrie 1969	Noiembrie 2034	64/11	35/0	15/0
Ianuarie 1970	Ianuarie 2035	65	35/0	15/0

2. Bărbați

Luna și anul nașterii	Luna și anul pensionării	Vârsta asiguratului la ieșirea la pensie (ani/luni)	Stagiul complet de cotizare (ani/luni)	Stagiul minim de cotizare (ani/luni)
Ianuarie 1939	Ianuarie 2001	62/0	30/0	10/0
Februarie 1939	Februarie 2001	62/0	30/0	10/0
Martie 1939	Martie 2001	62/0	30/0	10/0
Aprilie 1939	Aprilie 2001	62/0	30/0	10/0
Mai 1939	Mai 2001	62/0	30/0	10/0
Iunie 1939	Iunie 2001	62/0	30/0	10/0
Iulie 1939	Iulie 2001	62/0	30/0	10/0
August 1939	August 2001	62/0	30/0	10/0
Septembrie 1939	Septembrie 2001	62/0	30/0	10/0
Octombrie 1939	Octombrie 2001	62/0	30/0	10/0
Noiembrie 1939	Noiembrie 2001	62/0	30/0	10/0
Decembrie 1939	Decembrie 2001	62/0	30/0	10/0
Ianuarie 1940	Ianuarie 2002	62/0	30/0	10/0
Februarie 1940	Februarie 2002	62/0	30/0	10/0
Martie 1940	Martie 2002	62/0	30/0	10/0
Aprilie 1940	Mai 2002	62/1	30/1	10/1
Mai 1940	Iunie 2002	62/1	30/1	10/1
Iunie 1940	Iulie 2002	62/1	30/1	10/1
Iulie 1940	August 2002	62/1	30/1	10/1
August 1940	Septembrie 2002	62/1	30/1	10/1
Septembrie 1940	Noiembrie 2002	62/2	30/2	10/2
Octombrie 1940	Decembrie 2002	62/2	30/2	10/2
Noiembrie 1940	Ianuarie 2003	62/2	30/2	10/2
Decembrie 1940	Februarie 2003	62/2	30/2	10/2
Ianuarie 1941	Martie 2003	62/2	30/2	10/2
Februarie 1941	Mai 2003	62/3	30/3	10/3

Martie 1941	Iunie 2003	62/3	30/3	10/3
Aprilie 1941	Iulie 2003	62/3	30/3	10/3
Mai 1941	August 2003	62/3	30/3	10/3
Iunie 1941	Septembrie 2003	62/3	30/3	10/3
Iulie 1941	Noiembrie 2003	62/4	30/4	10/4
August 1941	Decembrie 2003	62/4	30/4	10/4
Septembrie 1941	Ianuarie 2004	62/4	30/4	10/4
Octombrie 1941	Februarie 2004	62/4	30/4	10/4
Noiembrie 1941	Martie 2004	62/4	30/4	10/4
Decembrie 1941	Mai 2004	62/5	30/5	10/5
Ianuarie 1942	Iunie 2004	62/5	30/5	10/5
Februarie 1942	Iulie 2004	62/5	30/5	10/5
Martie 1942	August 2004	62/5	30/5	10/5
Aprilie 1942	Septembrie 2004	62/5	30/5	10/5
Mai 1942	Noiembrie 2004	62/6	30/6	10/6
Iunie 1942	Decembrie 2004	62/6	30/6	10/6
Iulie 1942	Ianuarie 2005	62/6	30/6	10/6
August 1942	Februarie 2005	62/6	30/6	10/6
Septembrie 1942	Martie 2005	62/6	30/6	10/6
Octombrie 1942	Mai 2005	62/7	30/7	10/7
Noiembrie 1942	Iunie 2005	62/7	30/7	10/7
Decembrie 1942	Iulie 2005	62/7	30/7	10/7
Ianuarie 1943	Septembrie 2005	62/8	30/8	10/8
Februarie 1943	Octombrie 2005	62/8	30/8	10/8
Martie 1943	Noiembrie 2005	62/8	30/8	10/8
Aprilie 1943	Ianuarie 2006	62/9	30/9	10/9
Mai 1943	Februarie 2006	62/9	30/9	10/9
Iunie 1943	Martie 2006	62/9	30/9	10/9
Iulie 1943	Mai 2006	62/10	30/10	10/10
August 1943	Iunie 2006	62/10	30/10	10/10
Septembrie 1943	Iulie 2006	62/10	30/10	10/10
Octombrie 1943	Septembrie 2006	62/11	30/11	10/11
Noiembrie 1943	Octombrie 2006	62/11	30/11	10/11
Decembrie 1943	Noiembrie 2006	62/11	30/11	10/11
Ianuarie 1944	Ianuarie 2007	63/0	31/0	11/0
Februarie 1944	Februarie 2007	63/0	31/0	11/0
Martie 1944	Martie 2007	63/0	31/0	11/0
Aprilie 1944	Mai 2007	63/1	31/2	11/2
Mai 1944	Iunie 2007	63/1	31/2	11/2
Iunie 1944	Iulie 2007	63/1	31/2	11/2
Iulie 1944	Septembrie 2007	63/2	31/4	11/4
August 1944	Octombrie 2007	63/2	31/4	11/4
Septembrie 1944	Noiembrie 2007	63/2	31/4	11/4
Octombrie 1944	Ianuarie 2008	63/3	31/6	11/6

Noiembrie 1944	Februarie 2008	63/3	31/6	11/6
Decembrie 1944	Martie 2008	63/3	31/6	11/6
Ianuarie 1945	Mai 2008	63/4	31/8	11/8
Februarie 1945	Iunie 2008	63/4	31/8	11/8
Martie 1945	Iulie 2008	63/4	31/8	11/8
Aprilie 1945	Septembrie 2008	63/5	31/10	11/10
Mai 1945	Octombrie 2008	63/5	31/10	11/10
Iunie 1945	Noiembrie 2008	63/5	31/10	11/10
Iulie 1945	Ianuarie 2009	63/6	32/0	12/0
August 1945	Februarie 2009	63/6	32/0	12/0
Septembrie 1945	Martie 2009	63/6	32/0	12/0
Octombrie 1945	Mai 2009	63/7	32/2	12/2
Noiembrie 1945	Iunie 2009	63/7	32/2	12/2
Decembrie 1945	Iulie 2009	63/7	32/2	12/2
Ianuarie 1946	Septembrie 2009	63/8	32/4	12/4
Februarie 1946	Octombrie 2009	63/8	32/4	12/4
Martie 1946	Noiembrie 2009	63/8	32/4	12/4
Aprilie 1946	Ianuarie 2010	63/9	32/6	12/6
Mai 1946	Februarie 2010	63/9	32/6	12/6
Iunie 1946	Martie 2010	63/9	32/6	12/6
Iulie 1946	Mai 2010	63/10	32/8	12/8
August 1946	Iunie 2010	63/10	32/8	12/8
Septembrie 1946	Iulie 2010	63/10	32/8	12/8
Octombrie 1946	Septembrie 2010	63/11	32/10	12/10
Noiembrie 1946	Octombrie 2010	63/11	32/10	12/10
Decembrie 1946	Noiembrie 2010	63/11	32/10	12/10
Ianuarie 1947	Ianuarie 2011	64/0	33/0	13/0
Februarie 1947	Februarie 2011	64/0	33/0	13/0
Martie 1947	Martie 2011	64/0	33/0	13/0
Aprilie 1947	Mai 2011	64/1	33/2	13/2
Mai 1947	Iunie 2011	64/1	33/2	13/2
Iunie 1947	Iulie 2011	64/1	33/2	13/2
Iulie 1947	Septembrie 2011	64/2	33/4	13/4
August 1947	Octombrie 2011	64/2	33/4	13/4
Septembrie 1947	Noiembrie 2011	64/2	33/4	13/4
Octombrie 1947	Ianuarie 2012	64/3	33/6	13/6
Noiembrie 1947	Februarie 2012	64/3	33/6	13/6
Decembrie 1947	Martie 2012	64/3	33/6	13/6
Ianuarie 1948	Mai 2012	64/4	33/8	13/8
Februarie 1948	Iunie 2012	64/4	33/8	13/8
Martie 1948	Iulie 2012	64/4	33/8	13/8
Aprilie 1948	Septembrie 2012	64/5	33/10	13/10
Mai 1948	Octombrie 2012	64/5	33/10	13/10
Iunie 1948	Noiembrie 2012	64/5	33/10	13/10

Iulie 1948	Ianuarie 2013	64/6	34/0	14/0
August 1948	Februarie 2013	64/6	34/0	14/0
Septembrie 1948	Martie 2013	64/6	34/0	14/0
Octombrie 1948	Mai 2013	64/7	34/2	14/2
Noiembrie 1948	Iunie 2013	64/7	34/2	14/2
Decembrie 1948	Iulie 2013	64/7	34/2	14/2
Ianuarie 1949	Septembrie 2013	64/8	34/4	14/4
Februarie 1949	Octombrie 2013	64/8	34/4	14/4
Martie 1949	Noiembrie 2013	64/8	34/4	14/4
Aprilie 1949	Ianuarie 2014	64/9	34/6	14/6
Mai 1949	Februarie 2014	64/9	34/6	14/6
Iunie 1949	Martie 2014	64/9	34/6	14/6
Iulie 1949	Mai 2014	64/10	34/8	14/8
August 1949	Iunie 2014	64/10	34/8	14/8
Septembrie 1949	Iulie 2014	64/10	34/8	14/8
Octombrie 1949	Septembrie 2014	64/11	34/10	14/10
Noiembrie 1949	Octombrie 2014	64/11	34/10	14/10
Decembrie 1949	Noiembrie 2014	64/11	34/10	14/10
Ianuarie 1950	Ianuarie 2015	65/0	35/0	15/0
Februarie 1950	Februarie 2015	65/0	35/0	15/0
Martie 1950	Martie 2015	65/0	35/0	15/0